

NAROČNIK:
MESTNA OBČINA NOVA GORICA
Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

»Širitev sistema izposoje koles GO2GO«

za oddajo javnega naročila po odprtem postopku

NASLOV JAVNEGA NAROČILA Širitev sistema izposoje koles GO2GO

VRSTA JAVNEGA NAROČILA Javno naročilo blaga

ŠTEVILKA POSTOPKA 430-36/2022

DATUM 26.8.2022

Vsebina

1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU	6
1.1 Variantne ponudbe	6
2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	6
3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA	6
4. PODATKI O NAROČNIKU	6
5. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU	7
5.1. Pojem ponudnika in gospodarskega subjekta	7
5.2. Skupna ponudba	7
5.3. Ponudba s podizvajalci	7
5.3.1. Definicija podizvajalca	7
5.3.2. Del javnega naročila, ki je lahko oddan v podizvajanje	8
5.3.3. Dokumentacija, povezana s podizvajalci	8
5.3.4. Neposredna plačila podizvajalcem	9
5.4. Način nastopanja istega gospodarskega subjekta. Napaka! Zaznamek ni definiran.	
6. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA	9
6.1. Opis predmeta javnega naročanja	9
6.2. Rok izvedbe	12
7. PRAVILA ZA SPOROČANJE	13
7.1. Komunikacijska sredstva	13
7.2. Spreminjanje ali dopolnjevanje dokumentacije	14
7.3. Jezik javnega naročanja	14
7.4. Oblika ponudbe	14
8. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB	15
1.1. Način in rok za prejem ponudb	15
1.2. Način in čas odpiranja ponudb	16
1.3. Rok za dodatna pojasnila ponudb	16
2. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	16
2.1. Razlogi za izključitev	16
2.1.1. Razlogi za izključitev	17
2.1.2. Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev	20
2.1.3. Popravni mehanizem	21
2.2. Pogoji za sodelovanje	21
2.2.1. Gospodarski subjekti, za katere so določeni pogoji	21
2.2.2. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	22
2.2.3. Ekonomski in finančni položaj	22
2.2.4. Tehnična in strokovna sposobnost	23
3. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJENJE SPOSOBNOSTI	28
3.1. Informacija o ESPD	28
10.2. Preverjanje uradno dostopnih podatkov	28

10.3.	Dokazovanje pogojev za sodelovanje	29
10.4.	Pridobivanje podatkov na druge načine	30
10.5.	Pojasnila ponudb	30
10.6.	Dopolnjevanje in spreminjane ponudb	30
11.	FINANČNA ZAVAROVANJA	31
11.1.	Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	31
11.2.	Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku	32
12.	CENA	33
12.1.	Ponudbena cena	33
13.	MERILA	33
13.1.	Določitev meril	33
14.	PONUDBA	34
14.1.	Sestavni del ponudbe	34
14.2.	Veljavnost ponudbe	39
14.3.	Podatki o ustanoviteljih	39
14.4.	Podpis ponudbene dokumentacije	39
15.	ZAUPNOST	39
16.	ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA	40
16.1.	Ustavitev postopka	40
16.2.	Odločitev o oddaji javnega naročila	40
16.3.	Zavrnitev vseh ponudb	41
16.4.	Sprememba odločitve	41
16.5.	Pravnomočnost odločitve o oddaji javnega naročila	41
16.6.	Odstop od izvedbe javnega naročila	41
17.	SKLENITEV POGODBE	41
18.	PRAVNO VARSTVO	42
19.	PROTIKORUPCIJSKO OBVESTILO	43
	OBRAZEC PONUDBE	45
	PONUDBENI PREDRAČUN	47
	PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH	48
	Priloga št. 3	50
	IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV	50
	PRILOGA št. 4	52
	IZJAVA PODIZVAJALCA	52
	PRILOGA št. 5	53
	SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – PRAVNA OSEBA	53
	SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – FIZIČNE OSEBE	54
	ESPD OBRAZEC	55
	PRILOGA ŠT. 7	56

IZJAVA PONUDNIKA	56
PRILOGA ŠT. 7A.....	57
IZJAVA PONUDNIKA	57
SEZNAM REFERENČNIH POSLOV PONUDNIKA / DEJANSKEGA IZVAJALCA.....	58
PRILOGA št. 9.....	61
POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU PONUDNIKA / DEJANSKEGA IZVAJALCA	61
PRILOGA št. 10.....	62
SEZNAM PRIGLAŠENEGA KADRA NA PROJEKTU S SEZNAMOM REFERENČNIH POSLOV	62
PRILOGA št. 11.....	64
POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU KADRA	64
PRILOGA št. 12.....	65
IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO	65
PRILOGA št. 13.....	67
IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK	67
POTRDILO BANK oz. BON-2.....	69
PRILOGA št. 14.....	70
VZOREC POGODBE ZA VZPOSTAVITEV (ŠIRITEV) SISTEMA.....	70
PRILOGA št. 15.....	87
VZOREC POGODBE ZA VZDRŽEVANJE SISTEMA IZPOSOJE KOLES.....	87

A) DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

POVABILO

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/18 in 121/21, 10/22, 74/22, 100/22-ZNUZSZS; v nadaljevanju: ZJN-3) in na podlagi obvestila o javnem naročilu po odprtem postopku, Mestna občina Nova Gorica vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z dokumenti v zvezi z oddajo JN predložijo ponudbe za »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 05.10.2022 do 10.00 ure.

Župan
dr. Klemen Miklavič



1. POVABILO ZINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU

Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica vse zainteresirane ponudnike obvešča, da razpisuje javno naročilo »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«, ki je javno naročilo blaga. Zainteresirani ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje, pri njih niso prisotni razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehnične zahteve naročila lahko oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji.

1.1 Variantne ponudbe

Naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb, kakor je to opredeljeno v 72. členu ZJN-3.

2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Predmetno javno naročilo se izvaja po odprtem postopku na podlagi 40. člena ZJN-3.

3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/15 in ostale spremembe);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Uradni list RS, št. 43/2011 in ostale spremembe);
- Zakon o poslovni skrivnosti (ZPosS, Uradni list RS, št. 22/19);
- Obligacijski zakonik (OZ, Uradni list RS, št. 83/2001 in ostale spremembe);
- Zakon o javnih financah (ZJF, Uradni list RS, št. 11/11–uradno prečiščeno besedilo in ostale spremembe);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Uradni list RS, št. 13/11–uradno prečiščeno besedilo in ostale spremembe);
- Zakon o pravnem postopku (ZPP-UPB3, Ur. l. RS št. 73/2007 in ostale spremembe);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur. l. RS, št. 69/2011 in ostale spremembe);
- Kazenski zakonik (KZ-1, Uradni list RS, 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in ostale spremembe);
- drugi predpisi, ki urejajo področje, ki je predmet javnega naročila.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

4. PODATKI O NAROČNIKU

Mestna občina Nova Gorica izvaja javno naročilo v svojem menu in na svoj račun.

Naročnik bo tekom izvajanja predmetne pogodbe izbral izvajalca izbirne gospodarske javne službe, ki bo upravljal javni sistem izposoje koles. Slednji bo ob prevzemu javnega sistema izposoje koles v upravljanje vstopil v predmetno pogodbeno razmerje kot tretja pogodbeni stranka in prevzel nekatere pravice in obveznosti, ki jih ima naročnik. V tem primeru bodo izvajalec, naročnik in upravljavec sklenili aneks k pogodbi o vzdrževanju sistema izposoje koles in z aneksom ponovno opredelili medsebojna razmerja, pri čemer bo sam obseg pogodbenih obveznosti ostal enak. V takšnem primeru se šteje, da gre za vnaprej predvideno spremembo, ki je dopustna na podlagi prve točke prvega odstavka 95. člena ZJN-3.

5. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU

5.1. Pojem ponudnika in gospodarskega subjekta

Na podlagi definicije sedme točke prvega odstavka 2. člena ZJN-3 »ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Skladno z ZJN-3 je lahko ponudnik katerakoli pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

5.2. Skupna ponudba

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam ponudnikov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike.

Skupina ponudnikov mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije in
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.

5.3. Ponudba s podizvajalci

5.3.1. Definicija podizvajalca

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Naročnik ponudnike opozarja na prakso prekrškovnega sodišča in Državne revizijske komisije, ki vlaga obdolžilne predloge na pristojno sodišče iz razloga, ker je v primeru, da ponudnik ob oddaji ponudbe izjavi, da ne nastopa s podizvajalci, po sklenitvi pogodbe pa kot izvajalec

priglasijo podizvajalce, lahko storjen prekršek dajanja neresnične izjave po peti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3, za katerega je zagrožena tudi stranska sankcija izločitve iz postopka javnega naročanja.

Zaradi navedenega se morajo ponudniki zavedati, da bo naročnik vsako nominacijo novega podizvajalca preveril z vidika dajanja lažnih izjav in v primeru, da se izkaže, da je podan zakonski dejanski stan prekrška, ustrezno ukrepal.

5.3.2. Del javnega naročila, ki je lahko oddan v podizvajanje

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

5.3.3. Dokumentacija, povezana s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če bo izvajalec nove podizvajalce priglasil ali zamenjal v fazi izvedbe pogodbe, mora najkasneje v petih dneh po angažiranju novega podizvajalca:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike novo predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. **V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR za neobveščanje o posameznem podizvajalcu.**

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, ko so podani razlogi za izključitev gospodarskega subjekta, če podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v tej dokumentaciji ter tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za zamenjavo, pri čemer gre v tem primeru za instruktorski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do kasnejše zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

5.3.4. Neposredna plačila podizvajalcem

Neposredno plačilo podizvajalcem na podlagi ZJN-3 ni a *priori* obvezno, zaradi česar lahko do neposrednega plačila podizvajalcem pride samo v primeru, da podizvajalec to zahteva, pri čemer je lahko takšna zahteva podana zgolj ob oddaji ponudbe glavnemu izvajalcu, ki mora zahtevo posredovati naročniku ob prvi priglasitvi podizvajalca. V kolikor zahteva za neposredno plačilo s strani podizvajalca ne bo dana pravočasno, takšne zahteve v kasnejši fazi izvedbe del naročniku ni potrebno upoštevati, razen v kolikor so izpolnjeni pogoji po 631. členu OZ.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu z navedeno zahtevo, je naročnik na podlagi sedmega odstavka 94. člena ZJN-3 Državni revizijski komisiji dolžan podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, podatki o podizvajalcih niso sestavni del pogodbe, zaradi česar se pogodba o izvedbi javnega naročanja ne bo spreminjala, v kolikor ne pride do neposrednih plačil kakšnemu od na novo priglasenih podizvajalcev.

6. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA

6.1. Opis predmeta javnega naročanja

Predmet javnega naročila je razširitev in nadgradnja sistema izposoje koles v Mestni občini Nova Gorica z ureditvijo lokacij za postavitve postajališč samopostrežnega avtomatiziranega sistema izposoje koles, dobava, montaža in vzpostavitev teh dodatnih postajališč, dobava koles in nadgradnja informacijskega sistema, vzdrževanje in upravljanje sistema, z vsemi potrebnimi spremljajočimi aktivnostmi ter postavitve urbane opreme.

Širitev in nadgradnja sistema izposoje koles torej zajema ureditev (GOI in elektro dela) 13 lokacij in postavitve oziroma montažo postajališč s 96 priklopnimi mesti, dobavo 54 koles (30 električnih in 22 navadnih, 1 tandem navadno kolo ter 1 navadno tovorno kolo), nadgradnjo informacijskega sistema za uporabnike v sklopu širitve sistema izposoje koles 2. faze, preko katerega je mogoče rezervirati, najeti in plačati za najeto kolo, ter nadgradnjo informacijskega sistema, v sklopu širitve sistema izposoje koles 2. faze, za podporo upravljavcu s sistemom za upravljanje odnosov s strankami, ki omogoča spremljanje in nadzor nad izvajanjem sistema izposoje koles ter postavitve urbane opreme (4 stojala za hitro popravilo koles).

Celoten sistem izposoje koles sestoji iz različnih temeljnih komponent, in sicer:

- Postajališč
- Koles
- Informacijskega sistema za naročanje in plačevanje uporabe koles
- Mobilnega informacijskega sistema za naročanje in plačevanje uporabe koles
- Zalednega informacijskega sistema z nadzorom
- Vzdrževanja in upravljanja sistema
- Klicnega centra za pomoč uporabnikom
- Promocije (spletna stran).

Sistem izposoje koles se razširi na naslednje lokacije:

- postaja »Železniška postaja« (5 navadnih koles + 5 električnih koles),
- postaja »Hotel Sabotin« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »Supernova« (5 navadnih koles + 5 električnih koles),
- postaja »Športni park« (4 navadna kolesa + 2 električni kolesi),
- postaja »Kajak center« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »Ulica Milojke Štrukelj« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »Šolski kare ob Rejčevi« (6 navadnih koles + 4 električna kolesa),
- postaja »Cankarjeva ulica« (4 navadna kolesa + 4 električna kolesa),
- postaja »Kromberk cerkev« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »Kromberk Loke« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »Pristava« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »Rožna Dolina« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »MIC Šolski center« (4 navadna kolesa + 6 električnih koles).

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti lokacije razširitve sistema izposoje koles, o čemer bo izbrani ponudnik obveščen ob uvedbi v delo.

Kolesa morajo biti zelo trpežna, vzdržljiva, odporna na vremenske vplive, nerazstavljiva in morajo ustrezati ostalim zahtevam naročnika. Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja od ponudnika zahteva predložitev vzorca kolesa, ki ga ponudnik ponuja v okviru svoje ponudbe in testira njegovo skladnost z zahtevami naročnika, zlasti njegovo kompatibilnost (povezljivost) z obstoječim sistemom.

Sistem mora biti:

- po izgledu in funkcionalnosti podoben obstoječemu sistemu;
- popolnoma kompatibilen z obstoječim sistemom;
- po funkcionalnosti (strojno in programsko) združljiv z obstoječim sistemom in
- naročnik ne bo smel imeti težav z delovanjem obstoječega in nadgrajenega oz. razširjenega sistema.

Širitev sistema izposoje koles zajema ureditev lokacij za postajališča (izvedba GOI del, vključno z elektroinštalacijskimi deli), postavitve postajališč, dobavo koles (električnih in navadnih), nadgradnjo oziroma izvedbo/ureditev kompatibilnosti sistema upravljanja novih postaj z obstoječim sistemom upravljanja sistema izposoje koles, ki že zagotavlja ažurne informacije o številu razpoložljivih koles na posamezni postaji, tako na spletni strani kot tudi v mobilni aplikaciji in preko katerega je mogoče rezervirati, najeti in plačati za najeto kolo, ter navezavo na informacijski sistem za podporo upravljavcu s sistemom za upravljanje odnosov s strankami, kateri omogoča spremljanje in nadzor nad izvajanjem sistema izposoje koles. Informacijski sistem je dostopen tako preko spletne kot tudi mobilne aplikacije.

Naročnik pojasnjuje, da pri postajališču Supernova izvedba nadgradnje sistema ni mogoča na način, da se izvedejo kakršnikoli posegi v infrastrukturo trgovinskega območja. Naročnik posledično zahteva, da izvajalec pri postajališču Supernova dobavi in montira akumulator ter solarni panel oziroma na drug način zagotovi, da bo sistem izposoje deloval. Nadalje naročnik pojasnjuje, da ne zahteva, da bi se električna kolesa (5 priklpov) polnila neposredno na postajališču Supernova. V kolikor tehnično ni mogoče zagotoviti neposrednega polnjenja električnih koles na postajališču Supernova, mora izvajalec v okviru vzdrževanja sistema zagotavljati, da bosta na postajališču Supernova ves čas najmanj dve e-kolesi, ki bosta napolnjeni in primerni za uporabo.

Izposoja koles mora biti možna na 3 načine:

- Brezstična kartica
- Vpis imena uporabnika in gesla (preko zaslona ali tipkovnice)
- Mobilni telefon – NFC protokol ali podobno.

Poleg tega mora ponudnik v sklopu predmeta javnega naročila pripraviti ustrezna navodila za uporabo sistema, splošne pogoje za uporabo in dostop do sistema ter oceno stroškov vzdrževanja sistema.

Ponudnik mora vsako funkcionalnost, ki je zahtevana v okviru tega razpisa, ustrezno opisati.

Sistem mora biti modularen, kar pomeni, da omogoča nadgradnje in širjenje sistema v skladu s potrebami in željami naročnika ter integracijo sistema z drugimi sistemi mobilnosti v občini. Prav tako mora omogočiti možnost enostavne zamenjave lokacije, če se to pokaže kot potrebno.

Naročnik od izvajalca zahteva, da v okviru predmetnega javnega naročila dobavi in montira tudi 4 stojala za hitra popravila koles, in sicer na postajališčih v Rožni dolini, Rejčevi ulici, pri Kajak centru ter v Kromberku (Loke).

Ponudnik mora zagotoviti implementacijo sistema, ki je varen, učinkovit, enostaven za uporabo ter dobro vzdrževan in podprt. Izvajalec prevzema odgovornost, da sistem vključno z vsemi informacijami deluje v skladu z Uredbo o varovanju osebnih podatkov (GDPR) in zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1). Ob sprejemu ZVOP-2 je izvajalec dolžan brezplačno zagotoviti skladnost sistema z morebitnimi novimi zahtevami Zakona o varstvu osebnih podatkov.

Izvajalec mora zagotavljati do 20.8.2024 nadgradnjo in posodobitev programske opreme ter vzdrževanje sistema.

Javno naročilo (naročnika Mestna občina Nova Gorica) se sofinancira iz mehanizma CTN, v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014-2020«, 4. prednostne osi »Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja«, tematskega cilja 4: »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 4.4: »Spodbujanje nizkoogljičnih strategij za vse vrste območij, zlasti za urbana območja, vključno s spodbujanjem trajnostne multimodalne urbane mobilnosti in ustreznimi omilitvenimi prilagoditvenimi ukrepi«, specifičnega cilja 1: »Razvoj urbane mobilnosti za izboljšanje kakovosti zraka v mestih« iz Kohezijskega sklada.

Podrobneje so tehnične zahteve opredeljene v Prilogi 1 (Tehnične specifikacije) in PZI dokumentaciji, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

6.2. Rok izvedbe

Izbrani ponudnik bo dolžan izvesti **vsa gradbeno obrtniška dela na vseh lokacijah**, kjer se bo vzpostavil sistem izposoje koles, **najkasneje do 31. 12. 2022** ter **vzpostaviti celoten sistem izposoje koles v roku 8 mesecev po sklenitvi pogodbe**. Šteje se, da je sistem izposoje koles vzpostavljen, ko naročnik prevzame sistem in se le-ta prične uporabljati.

Izvajalec je dolžan gradbeno obrtniška dela na lokacijah, kjer se bo vzpostavil sistem izposoje koles za izvesti na naslednjih postajah:

- postaja »Železniška postaja«
- postaja »Hotel Sabotin«
- postaja »Supernova«
- postaja »Športni park«
- postaja »Kajak center«
- postaja »Ulica Milojke Štrukelj«
- postaja »Šolski kare ob Rejčevi«
- postaja »Cankarjeva ulica«
- postaja »Kromberk cerkev«

- postaja »Kromberk Loke«
- postaja »Pristava«
- postaja »Rožna Dolina«
- postaja »MIC Šolski center«.

Vrstni red izvedbe del na posamezni postaji, bo dogovorjen z naročnikom po sklenitvi pogodbe.

V osmih mesecih po sklenitvi pogodbe mora sistem nemoteno delovati in morajo biti dobavljena vsa kolesa ter postavljena vsa urbana oprema.

Izvajalec ima pravico do podaljšanja roka iz prejšnjega odstavka v naslednjih primerih:

- zaradi višje sile, ki jo definirajo zakonska določila,
- zaradi spremembe projektne naloge na strani naročnika
- zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika;
- prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika za več kot 10 dni;
- prekinitev izvajanja po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika za več kot 10 dni;
- če naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo del iz te pogodbe, zaradi česar izvajalec z deli ne more pričeti ali nadaljevati;
- če naročnik naroči dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe, ki vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo;
- če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na lokacijah, nameščanja koles, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo del, pa te razmere vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo;
- iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca, pa ti razlogi vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo. Med temi razlogi ne more biti kakršnakoli nejasnost v tehničnih specifikacijah javnega naročila ali navodilih naročnika izvajalcu, saj ponudnik z oddajo ponudbe jamči, da je preveril, da so zahteve naročnika ustrezne, izvedljive ter v celoti zajete v ponudbeni in kasneje pogodbeni vrednosti;
- dogodki, ki so posledica višje sile.

Vzdrževanje sistema izposoje koles se izvaja do 20.8.2024

7. PRAVILA ZA SPOROČANJE

7.1. Komunikacijska sredstva

Izvedba predmetnega javnega naročila poteka z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil.

Dodatne informacije bo naročnik v skladu s 60. členom ZJN-3 posredoval preko obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku ali na drug način preko portala javnih naročil.

7.2. Spreminjanje ali dopolnjevanje dokumentacije

Po izteku roka za prejem ponudb naročnik v skladu z drugim odstavkom 67. člena ZJN-3 ne sme več spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvomnost navedbe v tej dokumentaciji.

7.3. Jezik javnega naročanja

Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Naročnik lahko v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določi, da smejo ponudniki svoje ponudbe predložiti delno ali v celoti v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo. V izjemnih primerih, kadar ne obstaja dovolj ustrezno slovensko izrazoslovje na specifičnem tehničnem področju ali kadar to zahteva predmet javnega naročila, lahko naročnik pripravi dokumentacijo ali del dokumentacije v tujem jeziku. Če naročnik dovoli, da ponudnik predloži del ponudbene dokumentacije v enem od uradnih jezikov Evropske unije ali drugem tujem jeziku, mora naročnik navesti, v katerem jeziku in za kateri del ponudbe gre.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan samo v tujem jeziku, pa tuji jezik.

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, bo naročnik morebitno dejstvo predložitve ponudbene dokumentacije v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost ponudbe zgolj v primeru, če jezika, v katerem je predložen dokument, ne razume. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne razume, prevede v slovenski jezik, na stroške ponudnika, v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet delovnih dni.

7.4. Oblika ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe. Zaželeno je, da je ponudba razvrščena po vrstnem redu, razvidnem iz poglavja Sestavni del ponudbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta in le-te datirati in elektronsko podpisati s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali

pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo). Ponudba je lahko tudi lastnoročno podpisana in skenirana. Na ta način pripravljeni dokumenti morajo biti originali. Ponudnik lahko uporabi tudi svoje obrazce, ki pa se morajo po vsebini povsem ujemati z vzorci naročnika.

Zaželeno je:

- da so vse strani v ponudbi oštevilčene;
- da si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;
- da so dokumenti v ponudbi zloženi po vrstnem redu, kot je naveden v tabeli v poglavju Ponudba ter pogoji in dokazila, ki jih morajo predložiti ponudniki za dokazovanje izpolnjevanja pogojev.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi, v Prilogi št. 2 navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP, Uradni list RS, št. 24/06-UPB2 in ostale spremembe). V kolikor to ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

8. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB

8.1. Način in rok za prejem ponudb

Naročnik določa rok za prejem ponudb na dan **05.10.2022, do 10.00 ure**.

Oddaja ponudb bo potekala po elektronskih komunikacijskih sredstvih, v skladu s 37. členom ZJN-3.

Ponudniki oddajo ponudbe ter spremembe in umike ponudb v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/e-oddaja>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati v sistemu e-JN, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijskem sistemu e-JN, se v aplikacijo samo prijavi.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

¹ Obligacijski zakonik (OZ, Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in ostale spremembe)

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **05.10.2022, do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

8.2. Način in čas odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo na podlagi četrtega odstavka 88. člena ZJN-3 javno.

Odpiranje ponudb bo potekalo dne **05.10.2022 ob 11.00 uri**, in sicer avtomatično v informacijskem sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

8.3. Rok za dodatna pojasnila ponudb

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila najpozneje šest dni pred rokom za prejem ponudb, pod pogojem, da bo vprašanje zastavljeno na portalu javnih naročil do **23.9.2022 do 12.00 ure**.

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva zgolj preko portala javnih naročil. Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

9. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

9.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej dokumentaciji.

9.1.1. Razlogi za izključitev

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	RAZLOG ZA IZKLJUČITEV
1.	prvi odstavek 75. člena ZJN-3	<p>Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - terorizem (108. člen KZ-1), - financiranje terorizma (109. člen KZ-1), - ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), - goljufija (211. člen KZ-1), - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), - poslovna goljufija (228. člen KZ-1), - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),

- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani [http://www.enarocanje.si/ ESPD/](http://www.enarocanje.si/ESPD/) v delu III.A, ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki in soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (Priloga št. 5) in soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (Priloga št. 6).

DOKAZILO: Izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

2.	drugi odstavek 75. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu III.B, ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki.</p>
3.	a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu III. D, ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki.</p>
4.	b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če je gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu III.D, ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki.</p>

5.	a) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodb ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.</p> <div data-bbox="523 667 1375 869"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu III.C, ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki.</p> </div>
6.	b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <div data-bbox="523 1182 1375 1375"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu III. C, ki ga ponudnik predloži v elektronski obliki.</p> </div>

9.1.2. Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo predložiti ESPD.

Podizvajalci, ki bodo priglašeni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati svoj ESPD.

Podizvajalci, ki bodo v javno naročilo vključeni po sklenitvi pogodbe z glavnim izvajalcem ali s konzorcijem izvajalcev, morajo ESPD ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev predložiti

ob nominaciji, pred pričetkom izvedbe javnega naročila. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev, ki veljajo za podizvajalca. Zaradi časovnega vidika trajanja preverjanja neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev naročnik svetuje, da se za novo angažirane podizvajalce predloži dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter o izpolnjevanju sorazmernih pogojev in ne zgolj ESPD.

9.1.3. Popravni mehanizem

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost.

Na popravni mehanizem se lahko ponudnik sklicuje tudi pri izkazovanju neobstoja razloga za izključitev iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, in sicer na podlagi sklepa Ustavnega sodišča RS, št.: U-I-180/19-23 z dne 5.5.2022.

Ponudnik mora predložiti dokazila, ki dokazujejo, da je gospodarski subjekt sprejel ukrepe v okviru instituta popravnega mehanizma že ob oddaji ponudbe. Kasneje predloženih dokazil naročnik ne bo upošteval.

Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

9.2. Pogoji za sodelovanje

Naročnik določa pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v tem poglavju dokumentacije.

9.2.1. Gospodarski subjekti, za katere so določeni pogoji

Iz spodnje tabele je razvidno, za katere gospodarske subjekte veljajo posamezni pogoji.

Pogoji se lahko nanašajo na naslednje gospodarske subjekte:

- na ponudnika;
- na partnerje v skupni ponudbi na podlagi četrtega odstavka 10. člena ZJN-3;
- na podizvajalce, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- na dejanskega (končnega) izvajalca posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, na subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi gospodarski subjekti, za katere je določeno izpolnjevanje kakršnegakoli pogoja, morajo oddati svoj ESPD obrazec.

9.2.2. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	prvi odstavek 76. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.</p> <div> INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu IV.A in ga predložiti v elektronski obliki. </div>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi, - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila; - vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada.

9.2.3. Ekonomski in finančni položaj

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	Šesti odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.</p> <div> INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski </div>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi, - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;

	<p>subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu IV.B in ga predložiti v elektronski obliki ter NASLEDNJA DOKAZILA V ELEKTRONSKI OBLIKI: Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 –mesecih pred rokom za oddajo ponudb ali obrazec BON-2. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot rok za predložitev dokazil.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - vsi dejanski (končni) izvajalci posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada.
2.	<p>Ponudnik mora izkazati, da je imel v zadnjih treh poslovnih letih (2021, 2020, 2019) (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju, odkar posluje) povprečni čisti letni prihodek od prodaje najmanj 400.000,00 EUR.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu IV.B in ga predložiti v elektronski obliki ter NASLEDNJA DOKAZILA V ELEKTRONSKI OBLIKI: letna poročila (v kolikor niso javno objavljena), bonitetni obrazec ali drugo dokazilo, iz katerega izhaja izkazovanje višine čistih letnih prihodkov od prodaje v letih 2021, 2020 in 2019.</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi.

9.2.4. Tehnična in strokovna sposobnost

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
----------	----------------	-------	---------------------

1.	Deseti odstavek 76. člena ZJN-3	<p>Ponudnik zagotavlja, da</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponuja računalniški avtomatiziran sistem za samopostrežno izposojlo koles, ki je v celoti skladen z zahtevami naročnika opredeljenimi v projektni nalogi, vzorcu pogodbe in ostalih določilih razpisne dokumentacije; - potrjuje, da je seznanjen z obstoječo dokumentacijo naročnika, s predvidenimi lokacijami izposojevalnic koles, predvidenim načinom izvedbe ter obstoječim stanjem na terenu; - je kadrovsko in tehnično sposoben izvesti predmetno javno naročilo, in sicer je, glede na tehnične zahteve predmeta javnega naročila, v celoti sposoben zagotoviti vse tehnične zmogljivosti, to je ustrezno opremo in druge naprave potrebne za širitev javnega sistema izposoje koles in njegovo vzdrževanje, s čemer bo lahko zagotovil strokovno, kvalitetno in pravočasno izvedbo javnega naročila, za katerega daje ponudbo, v skladu z vsemi zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije; - razpolaga s tehničnim in strokovnim kadrom za kvalitetno izvedbo celotnega javnega naročila skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, pravili stroke in določili predpisov ter standardov s področja predmeta javnega naročila. <div data-bbox="478 1641 1098 1765"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izjava ponudnika (priloga št. 7).</p> </div>	Pogoj mora izpolniti ponudnik, vsak partner v skupnem nastopu in podizvajalec.
2.	Deseti odstavek 76. člena ZJN-3	<p>Ponudnik zagotavlja, da je sistem, ki ga ponuja</p> <ul style="list-style-type: none"> - po izgledu in funkcionalnosti podoben obstoječemu sistemu; - popolnoma kompatibilen z obstoječim sistemom; 	Pogoj mora izpolniti ponudnik, vsak partner v skupnem nastopu in podizvajalec.

		<p>- po funkcionalnosti (strojno in programsko) združljiv z obstoječim sistemom in</p> <p>da naročnik ne bo imel težav z delovanjem obstoječega in novega, razširjenega sistema.</p>	
		<p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izjava ponudnika (priloga št. 7A).</p>	
3.	Osmi odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb uspešno implementiral najmanj dva (2) projekta vzpostavitve sistema izposoje koles, pri čemer posamezni referenčni projekt obsega najmanj pet (5) postaj, s po najmanj šestimi (6) stojali za navadna in električna kolesa. Sistem mora biti v operativnem delovanju. Posamezni referenčni projekt mora obsegati celovito izvedbo, ki vključuje dobavo navadnih in električnih koles, montažo in zagon sistema, dobavo software za upravljanje s sistemom izposoje koles (pregled nad postajami, nadzor nad upravljanjem, vodenje statistike ...), vključno s promocijo in oglaševanjem.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati predložitev dokazil, iz katerih bo izhajalo, da referenčni posel izpolnjuje zahteve naročnika.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri investitorju in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del in referenčne višine posla).</p>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma podizvajalec, ki bo dejansko izvajal predmetno javno naročilo.</p> <p>Konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni preko kateregakoli člana konzorcija.</p>
		<p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Seznam referenčnih poslov ponudnika / dejanskega izvajalca (Priloga št. 8 A) in NASLEDNJA DOKAZILA:</p>	

		Potrdilo o dobro opravljenem delu, izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla) za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 9.	
4.	Osmi odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Ponudnik mora izkazati:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Da je v zadnjih 5 letih pred rokom za prejem ponudb upravljal vsaj z dvema sistemoma izposoje koles, v katerih je letno vsaj 15.000 izposoj in vključuje klicni center (24/7), servisno službo, informacijsko podporo in vzdrževanje (premikanje koles po lokaciji). 2. Da je imel v zadnjih 5 letih pred rokom za prejem ponudb aktivno/delujočo spletno aplikacijo, preko katere je bilo (je še sedaj) mogoče izvajati izposajo koles, in ki deluje v sistemu, v katerih je letno vsaj 15.000 izposoj. 3. Da je imel v zadnjih 5 letih pred rokom za prejem ponudb aktivno/delujočo mobilno aplikacijo, preko katere je mogoče izvajati izposajo koles, in ki deluje v sistemu, v katerih je letno vsaj 15.000 izposoj. 4. Da je imel v zadnjih 5 letih pred rokom za prejem ponudb delujoč programski (api) in uporabniških vmesnikov, ki je integriran s katero od drugih spletne platforme (občine. Turistične organizacije, mesta). 5. Da je v zadnjih 5 letih pred rokom za prejem ponudb integral sistem izposoje koles z drugimi sistemi pametnega mesta (multi modalen transport, enotna potniška vozovnica, mestna kartica, integracija s storitvami pametnih mest). 	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma podizvajalec, ki bo dejansko izvajal predmetno javno naročilo.</p> <p>Konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni preko kateregakoli člana konzorcija.</p>
<p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Seznam referenčnih poslov ponudnika / dejanskega izvajalca (Priloga št. 8 B) in NASLEDNJA DOKAZILA:</p> <p>Potrdilo o dobro opravljenem delu, izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti</p>			

		investitor referenčnega posla) za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 9.	
5.	Osmi odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Ponudnik mora izkazati, da razpolaga z naslednjimi kadri, ki bodo sodelovali pri izvajanju javnega naročila:</p> <ul style="list-style-type: none"> - najmanj 1 projektni vodja z univerzitetno izobrazbo tehnične smeri in referenco iz vodenja vsaj 2 podobnih projektov v zadnjih petih (5) letih (za podoben projekt se šteje projekt sistema izposoje koles, pri čemer posamezni referenčni projekt obsega najmanj 50 navadnih in/ali električnih koles); • najmanj 1 informacijskega inženirja z univerzitetno izobrazbo tehnične smeri in referenco iz izvedbe vsaj 2 podobnih projektov v zadnjih petih (5) letih (za podoben projekt se šteje projekt sistema izposoje koles, pri čemer posamezni referenčni projekt obsega najmanj 50 navadnih in/ali električnih koles). <p>Če strokovni kader ni zaposlen pri ponudniku/konzorcijskemu partnerju / podizvajalcu, mora imeti ponudnik z njegovim delodajalcem sklenjeno podizvajalsko pogodbo. Če je strokovni kader samozaposlen, mora imeti ponudnik z njim direktno sklenjeno podizvajalsko pogodbo.</p> <div> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Seznam priglašениh strokovnjakov (Priloga št. 10) in NASLEDNJA DOKAZILA: Potrdilo o dobro opravljenem delu kadra, izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla) za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 11.</p> </div>	Pogoj mora izpolniti ponudnik ali partner v skupni ponudbi ali podizvajalec.
6.	j) točka osmega odstavka 77. člena ZJN-3	Ponudnik, ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje mora navesti delež javnega naročila, ki ga morebiti namerava oddati v podizvajanje.	Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma konzorcij ponudnikov, ki namerava oddati

	INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izjava ponudnika (Priloga št. 4).	del javnega naročila v podizvajanje.
--	---	--------------------------------------

10. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJENJE SPOSOBNOSTI

10.1. Informacija o ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3 sprejme ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen ponudnik:

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3
- b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3.

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

ESPD ponudnik uvozi od naročnika, ga izpolni na spletni strani [http://www.enarocanje.si/ ESPD/](http://www.enarocanje.si/ESPD/) ter ga v elektronski verziji predloži v ponudbi.

Naročnik bo kot ustrezno predložitev štel tudi, če ponudnik predloži ESPD, ki je podpisan in žigosan ter v kopiji skeniran ter v pdf obliki predložen elektronsko.

10.2. Preverjanje uradno dostopnih podatkov

Na podlagi osmega odstavka 79. člena ZJN-3 ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjene pogodbe oz. okvirnega sporazuma in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci, na podlagi devetega odstavka 77. člena ZJN-3 preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

V kolikor bo iz ESPD izhajalo, da lahko naročnik dokazila pridobi sam iz uradnih evidenc, bo naročnik pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo ter za druge ponudnike, za katere naročnik tako oceni, v uradnih evidencah preveril izpolnjevanje pogojev ter neobstoj razlogov za izključitev.

V kolikor takšna preveritev v uradnih evidencah ne bo mogoča, bo naročnik ravnal v skladu s točko Preverjanje podatkov, ki niso uradno dostopni, iz te dokumentacije.

10.3. Dokazovanje pogojev za sodelovanje

Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev skeniranih zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik, so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti elektronsko podpisane s strani ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno pri posameznem pogoju. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, mora priložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanega pogoja.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto elektronskega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi, v obrazcu »Prijava«, navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP, Uradni list RS, št. 24/06-UPB2 in ostale spremembe). V kolikor to ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

Naročnik bo pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, lahko pa tudi od ponudnikov, ki so po merilu za izbor uvrščeni za ponudbo ekonomsko najugodnejšega ponudnika, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: skenirane sklenjene pogodbe za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, dokazila o kadrih, ipd...

10.4. Pridobivanje podatkov na druge načine

V kolikor bo naročnik kakšen podatek o izpolnjevanju razlogov za izključitev ali neizpolnjevanju pogojev pridobil na drugačen način, kakor preko dokazil iz uradno dostopnih podatkov, na primer preko konkurenčnih ponudnikov ali preko tretjih gospodarskih subjektov, drugih naročnikov in podobno, si naročnik pridržuje pravico, da takšne informacije in podatke preveri.

V ta namen ima naročnik pravico, od ponudnika zahtevati dokazila v zvezi s pridobljenim podatkom ali informacijo, ki ga mora ponudnik predložiti v roku, ki ga bo določil naročnik v pozivu in bo praviloma znašal tri delovne dni, sicer lahko naročnik ponudbo izključi iz postopka oddaje javnega naročila.

10.5. Pojasnila ponudb

Naročnik lahko na podlagi sedmega odstavka 79. člena ZJN-3 pozove gospodarske subjekte, da dopolnijo ali pojasnijo potrdila, predložena v skladu s 77. in 78. členom ZJN-3.

Za pojasnila ponudb bo naročnik določil primeren rok, ki bo praviloma znašal tri (3) delovne dni.

10.6. Dopolnjevanje in spreminjane ponudb

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, **lahko** (ni pa nujno) naročnik **zahteva**, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik **ne sme dopolnjevati ali popravljati**:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom ZJN-3,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

11. FINANČNA ZAVAROVANJA

Na podlagi drugega odstavka 93. člena ZJN-3 ter f) točke 6. odstavka 62. člena ZJN-3 naročnik v postopku javnega naročanja določa naslednja obvezna zavarovanja:

11.1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v 10 (desetih) dneh od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti) v višini 10 % od skupne vrednosti pogodbe z DDV za celotno obdobje trajanja naročila in še 30 dni po izvedbi naročila.

V ta namen mora ponudnik v ponudbeni dokumentaciji predložiti izjavo ponudnika na Prilogi št. 12, da bo v 10 (desetih) dneh od podpisa pogodbe naročniku predložil bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo 30 dni dlje od poteka roka izvedbe pogodbenih obveznosti.

Če se rok za izvedbo pogodbenih obveznosti podaljša, ima naročnik pravico, da zahteva ustrezno podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku (kritje pravočasnosti izvedbe) ali če izvajalec ne poravna svojih obveznosti do podizvajalcev in kooperantov ali če izvajalec ne podaljša veljavnosti finančnega zavarovanja ob podaljšanju roka za izvedbo pogodbenih obveznosti. Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči za kritje zapadlih obveznosti izvajalca do podizvajalcev in kooperantov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila, če izvajalec teh obveznosti ne poravna.

V primeru, da ponudnik v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora finančno zavarovanje, ki ga ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči tudi v naslednjih primerih:
v znesku terjatve, ki jo ima naročnik do izvajalca:

- če se bo izkazalo, da izvajalec del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- če izvajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež;
- če svojih obveznosti do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v celoti ne poravna, podizvajalci pa terjajo plačilo obveznosti neposredno od naročnika;

v polnem znesku finančnega zavarovanja, ki ima v takšnem primeru namen zavarovanja pogodbene kazni:

- če izvajalec naročniku ne preda podaljšanja finančnega zavarovanja, čeprav so podani pogoji, da naročnik to lahko zahteva;
- če se bo izkazalo, da izvajalec ne zagotavlja kriterijev poveztivosti, h katerim se je zavezal s predložitvijo svoje ponudbe;
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude na strani izvajalca;
- če se bo tekom izvedbe projekta več kot dvakrat zgodilo, da bi izvajalec javno naročilo izvajal s podizvajalci, ki niso priglašeni ali s podizvajalci, katerih nominacijo je naročnik zavrnil;
- če izvajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;
- če naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 (osem) dni po pozivu naročnika;
- če naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar bi moral naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati ali če naročnik utrpi kakšne druge posledice;
- če izvajalec po vzpostavitvi sistema ne prične izvajati pogodbe o vzdrževanju.

11.2. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik je dolžan pred iztekom veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku), v višini v višini 5 % od pogodbene vrednosti sistema izposoje javnih koles z DDV z veljavnostjo najmanj pet (5) let od dneva primopredaje do vključno trideseti dan po preteku garancijskega roka, sicer se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno, naročnik pa bo unovčil polni znesek finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Veljavnost tega finančnega zavarovanja mora biti 30 dni daljša od najdaljšega garancijskega roka.

V ta namen mora ponudnik v ponudbeni dokumentaciji predložiti izjavo ponudnika, da bo predložil bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % realizirane pogodbene vrednosti z DDV. Izjava se izdaja v skladu z vzorcem (Priloga št. 13).

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če ponudnik:

- če izvajalec po vzpostavitvi sistema ne prične izvajati pogodbe o vzdrževanju ali je ne izvaja kvalitetno, pravočasno in skladno z določili pogodbe;
- v garancijskem obdobju ne odpravi vseh notificiranih napak na izvršenih delih;
- če izvedena dela nimajo lastnosti/uporabljenih materialov/certifikatov, h katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku.

12. CENA

12.1. Ponudbena cena

V obrazec ponudbe (Priloga št. 1) se vpiše končno ponudbeno vrednost brez DDV ter z vključenim DDV-jem. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Cene so fiksne in nespremenljive za ves čas veljavnosti pogodbe.

Cene morajo biti izražene v evrih ter morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene (razpisane storitve, morebitne trošarine, takse, prevoze, zavarovanja, montaže, dobave, vgradnje, prevoze franco gradbišče, razvoz, raznos, izolacijo kovinskih spojev, izolacijski premazi, rezanje cevi, drobni in vezni material idr.) in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

V ceno vzdrževanja so vključeni vsi stroški, ki jih bo izvajalec imel z izvajanjem vzdrževanja. Izvajalec kot strokovnjak izrecno izjavlja in jamči, da so v ponudbi upoštevana vsa dela in vsi stroški (potni stroški, stroški popravil koles in postajališč, rezervni deli, stroški vzdrževanja aplikacije, ipd.) ter vsi drugi stroški, potrebni za uspešno vzdrževanje sistema izposoje koles po pogodbi o vzdrževanju, ter sam nosi breme del in stroškov, ki niso predvideni oz. upoštevani v ponudbi, a so potrebni za vzdrževanje v skladu s to pogodbo.

13. MERILA

13.1. Določitev meril

Merilo za izbor izvajalca je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, in sicer **najnižja končna ponudbena vrednost z DDV (oz. najnižja končna cena z DDV)**, iz obrazca ponudbe, ob

pogoju dosegeta ostalih predpisanih pogojev tega javnega naročila.

Podmerilo:

V primeru, da imata dve popolni in samostojni ponudbi enako ponudbeno ceno, bo naročnik med njima izbral ponudbo izbranega ponudnika z žrebom.

14. PONUDBA

14.1. Sestavni del ponudbe

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednjo dokumentacijo in dokazila:

Zap. št.	DOKUMENTACIJA, PREDLOŽENA DO ROKA ZA PREJEM PONUDB
1.	<p>Ponudba (priloga št. 1) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te dokumentacije.</p> <p>Obrazec ponudbe na prilogi št. 1 mora biti v celoti izpolnjen in elektronsko podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščne osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo) ali lastnoročno podpisan in skeniran.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudba (priloga št. 1)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Ponudbeni predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu Ponudbe (Priloga št. 1) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.</p>
2.	<p>Ponudbeni predračun, ki mora biti v celoti izpolnjen.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
3.	<p>Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih (priloga št. 2).</p> <p>Priloga št. 2 mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščne osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo) ali lastnoročno podpisana in skenirana.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>

4.	<p>V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, predloži izpolnjeno Prilogo št. 3. Podatki o udeležbi podizvajalcev v delu A, v kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, predloži izpolnjeno Prilogo št. 3. Podatki o udeležbi podizvajalcev v delu B.</p> <p>Priloga št. 3 mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo) ali lastnoročno podpisana in skenirana.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
5.	<p>Izjava podizvajalca (Priloga št. 4) za vsakega podizvajalca, s katerim nastopa.</p> <p>Priloga št. 4 mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo) ali lastnoročno podpisana in skenirana.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
6.	<p>Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (Priloga št. 5).</p> <p>Priloga št. 5 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo). Ponudnik lahko navedeno prilogo predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom ali lastnoročno podpisano in skenirano.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
7.	<p>Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (Priloga št. 6).</p> <p>Priloga št. 6 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani fizične osebe in mora biti predložena za vse fizične osebe, za katere je potrebno izkazovati izpolnjevanje razloga za izključitev. Ponudnik navedeno prilogo predloži podpisano skenirano.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>

8.	<p>ESPD za vsakega gospodarskega subjekta, ki nastopa v predmetnem postopku javnega naročanja (bodisi kot ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec).</p> <p>ESPD mora biti predložen v elektronski obliki in mora biti elektronsko podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo) ali lastnoročno podpisan in skeniran.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »ESPD«.</p>
9.	<p>Izjava ponudnika (Priloga št. 7)</p> <p>Priloga št. 7 mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo) ali lastnoročno podpisana in skenirana.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
10.	<p>Izjava ponudnika (Priloga št. 7A)</p> <p>Priloga št. 7A mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo) ali lastnoročno podpisana in skenirana.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
11.	<p>Seznam referenčnih poslov ponudnika (Priloga št. 8 A)</p> <p>Priloga št. 8 A mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo). Ponudnik navedeno prilogo predloži lastnoročno podpisano skenirano.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
12.	<p>Seznam referenčnih poslov ponudnika (Priloga št. 8 B)</p>

	<p>Priloga št. 8 B mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo). Ponudnik navedeno prilogo predloži lastnoročno podpisano skenirano.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
13.	<p>Seznam priglašenega kadra na projektu s seznamom referenčnih poslov (Priloga št. 10).</p> <p>Priloga št. 10 mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo). Ponudnik navedeno prilogo predloži lastnoročno podpisano skenirano.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
14.	<p>Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Priloga št. 12).</p> <p>Priloga št. 12 mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo). Ponudnik navedeno prilogo predloži lastnoročno podpisano skenirano.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
15.	<p>Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak (Priloga št. 13).</p> <p>Priloga št. 13 mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo). Ponudnik navedeno prilogo predloži lastnoročno podpisano skenirano.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>

16.	<p>Vzorec pogodbe za vzpostavitev (širitev) sistema koles (Priloga št. 14).</p> <p>Priloga št. 14 mora biti izpolnjena na mestih, ki jih izpolnjuje izvajalec in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenih oseb (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo) ali lastnoročno podpisana in skenirana.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
17.	<p>Vzorec pogodbe za vzdrževanje sistema koles (Priloga št. 15).</p> <p>Priloga št. 15 mora biti izpolnjena na mestih, ki jih izpolnjuje izvajalec in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščenih oseb (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo) ali lastnoročno podpisana in skenirana.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>

Zap. št.	DOKAZILA, KI JIH MORA PONUDNIK PREDLOŽITI NA POZIV NAROČNIKA
1.	<p>Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 –mesecih ali obrazec BON-2. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.</p>
2.	<p>Potrdilo o dobro opravljenem delu, izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla) za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 9.</p> <p>Priloga št. 9 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana in žigosana s strani referenčnega naročnika.</p>
3.	<p>Potrdilo o dobro opravljenem delu kadra, izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla) za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 11.</p> <p>Priloga št. 11 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana in žigosana s strani referenčnega naročnika.</p>

4.	Pogodba o zaposlitvi oziroma drugo dokazilo o zaposlitvi kadra za nedoločen čas.
----	---

14.2. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 30.11.2022. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izključi iz postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v elektronski obliki na enak način kot je zahtevano za popravke dokumentacije oziroma pojasnila o dokumentaciji o javnem naročanju.

14.3. Podatki o ustanoviteljih

Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

14.4. Podpis ponudbene dokumentacije

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam). V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov. Ponudba je lahko lastnoročno podpisana in skenirana.

V primeru samostojnega ponudnika: v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.

V primeru ponudbe skupine ponudnikov: v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblaščajo podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov.

15. ZAUPNOST

Ponudniki morajo vse dokumente v ponudbi, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost, označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani ali na drug, jasno viden način. Če naj bi bil zaupen samo

določen podatek v ponudbi, mora biti ta del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno (ne v nasprotju z zgornjim odstavkom) označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo zakonskim določbam, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne prekliče zaupnosti, naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« lahko umakne sam.

Pri presoji upravičenosti označitve dela ponudbene dokumentacije kot poslovne skrivnosti bo naročnik upošteval določila ZPosS in ZJN-3.

Naročnik bo imena ponudnikov in predložene ponudbe varoval kot poslovno skrivnost do roka, določenega za odpiranje ponudb. Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

16. ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

16.1. Ustavitev postopka

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja in sicer na način, da v skladu s 60. členom ZJN-3 objavi obvestilo o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, s čimer na podlagi 90. člena ZJN-3 ustavi postopek javnega naročanja.

16.2. Odločitev o oddaji javnega naročila

Naročnik bo po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila in sicer z objavo odločitve na portalu javnih naročil.

16.3. Zavrnitev vseh ponudb

Naročnik lahko na podlagi petega odstavka 90. člena ZJN-3 na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. V takšnem primeru bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike.

16.4. Sprememba odločitve

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo in sicer na podlagi šestega odstavka 90. člena ZJN-3. Naročnik bo v primeru spremembe odločitve o oddaji javnega naročila obvestil ponudnike.

16.5. Pravnomočnost odločitve o oddaji javnega naročila

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

16.6. Odstop od izvedbe javnega naročila

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila oz. okvirnega sporazuma odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.

17. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 5 (pet) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pogodbe.

V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika poleg zakonskih možnosti, ki jih ima po ZJN-3, zahteval tudi povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. V primeru, da izbrani ponudnik ne bo želel podpisati pogodbe, si naročnik pridržuje pravico, da bo izbral ponudbo ponudnika, ki se je uvrstila za ponudbo prvotno izbranega ponudnika. V kolikor tudi ta ponudnik odstopi od ponudbe, lahko naročnik pozove k sklenitvi pogodbe naslednjega ponudnika in tako dalje, dokler naročnik ne sklene pogodbe oz. dokler vsi ponudniki ne odstopijo od ponudbe. Naročnik bo v takšnem primeru

izbral ponudbo naslednjega ponudnika samo v primeru, v kolikor bo njegova ponudba dopustna ter če bo to v interesu naročnika.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo pogodba o izvedbi javnega naročila sklenjena z vsakim posameznim naročnikom ločeno.

18. PRAVNO VARSTVO

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Uradni list RS, št. 43/2011 in ostale spremembe) se lahko zahtevek za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen, če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. V primeru, če je bil ali bi lahko bil zaradi ravnanja naročnika ogrožen javni interes, lahko vloži zahtevek za revizijo tudi Računsko sodišče Republike Slovenije, organ pristojen za varstvo konkurence in organ, pristojen za preprečevanje korupcije.

Pred oddajo ponudb je rok za vložitev revizijskega zahtevka 10 delovnih dni od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe. Če oseba, ki je vložila zahtevek za revizijo, naročnika predhodno ni opozorila na očitano kršitev, ali tega ni storil drug morebitni ponudnik, s čimer je oseba bila seznanjena preko portala javnih naročil ali bi lahko bila seznanjena, se šteje, da taka oseba ni izkazala interesa za dodelitev javnega naročila.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo elektronsko preko sistema eRevizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke: ime in naslov vlagatelja zahtevka za revizijo in kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju spodobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom, navedbo ali gre v konkretnem postopku javnega naročanja za

sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada in potrdilo o vplačilu takse na račun ministrstva.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN in sicer v višini 4.000,00 EUR. Taksa se nakaže na račun Ministrstva pristojnega za javno naročanje, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXX. Zadnjih osem števil predstavlja številko objave na Portalu javnih naročil.

19. PROTİKORUPCIJSKO OBVESTILO

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

B) OBRAZCI

PRILOGA št. 1

OBRAZEC PONUDBE²

Na osnovi javnega razpisa »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2022 ____, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDBO ODDAJAMO (ponudnik ustrezno obkroži):

Samostojno

v skupnem nastopu*

s podizvajalci*

**V primeru, da ponudnik ponudbo oddaja v skupnem nastopu ali s podizvajalci, ponudnik (poleg zase) tudi za vsakega partnerja ali podizvajalca predloži izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih na prilogi št. 2.*

PONUDBNIK³:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	

PONUDBENA CENA:

Skupna ponudbena vrednost

Ponudbena vrednost brez DDV ⁴ :	
DDV 22 %:	

² Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudba (priloga št. 1)« v .pdf datoteki, ki **bo dostopen na javnem odpiranju ponudb**, obrazec »Ponudbeni predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu Ponudbe (Priloga št. 1) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

³ V primeru skupne ponudbe se navedejo podatki vodilnega partnerja.

⁴ Ponudnik vnese Skupno pogodbeno vrednost v EUR brez DDV iz rekapitulacije v dokumentu »Ponudbeni predračun«



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Skupna ponudbena cena vključno z DDV	
--------------------------------------	--

PONUDBENI POGOJI:

1. Veljavnost ponudbe je najmanj do 31.10.2022.
2. Cene na enoto fiksne in nespremenljive ves čas trajanja pogodbe

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

KRAJ		PONUDBNIK
DATUM		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik mora predložiti v celoti izpolnjen dokument »ponudbeni predračun« in »popis del« v excel dokumentu. Ponudbeni predračun in popis del morata biti izpolnjena na vseh praznih in za izpolnitev predvidenih mestih, razen tam, kjer v skladu z navodili v ponudbenem predračunu / popisu del to ni nujno potrebno.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedena dokumenta naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

Ponujena cena ponudnika mora vsebovati morebitne popuste.

KRAJ		PONUDBNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

PRILOGA št. 2

PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH⁵

naziv gospodarskega subjekta: _____

naslov gospodarskega subjekta: _____

kontaktna oseba: _____

elektronski naslov kontaktne osebe: _____

telefon: _____

telefax: _____

ID za DDV: _____

matična številka gospodarskega subjekta: _____

št. transakcijskega računa: _____

GOSPODARSKI SUBJEKT _____

SODI MED MSP, kot je _____

opredeljeno v Priporočilu _____

Komisije 2003/361/ES _____

DA	NE
----	----

pooblaščen oseba za podpis ponudbe in pogodbe oz. okvirnega sporazuma: _____

OSEBE, KI SO člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*:

1	
2	
3	
4	
5	

*V primeru, da je teh oseb več, se seznam oseb priloži ločeno za prilogo št. 2.

VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno obkrožite)

Ponudnik

Partner v skupnem nastopu

Podizvajalec

⁵ Ponudnik predloži za ponudnika, vsakega partnerja v skupnem nastopu in vsakega podizvajalca.

Če ima ponudnik sedež v drugi državi, mora navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2 in ostale spremembe; v nadaljevanju: ZUP):

naziv pooblaščenca za vročanje:

naslov pooblaščenca za

vročanje:

kontaktna oseba:

elektronski naslov kontaktne

osebe:

telefon:

telefax:

KRAJ		GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		
DATUM		

Priloga št. 3

IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV

Na osnovi javnega razpisa »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2022 ___,

(ustrezno obkrožite A ali B)

A. izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:

PODIZVAJALCI: NAZIV, POLNI NASLOV,	OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR brez DDV, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):	NEPOSREDNO PLAČILO ZAHTEVA (ustrezno obkrožite)
			DA NE
			DA NE

Izjavljamo,

- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci,
- da bomo dela izvajali le s podizvajalci, ki bodo priglašeni in bomo v primeru spremembe podizvajalcev pravočasno obvestili naročnika o spremembi,
 - da bomo v primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec predložili soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika in bomo svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki smo ga predhodno potrdili,
 - da bomo v primeru, da se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno

izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavo blaga, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.

B. izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo.

KRAJ		PONUĐNIK
DATUM		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

PRILOGA št. 4

IZJAVA PODIZVAJALCA⁶

Na osnovi javnega razpisa »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2022 ____, izjavljamo, da

- bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila, in sicer z:

OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR brez DDV, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):

- zahtevamo / ne zahtevamo (*ustrezno obkrožite*), da naročnik našo terjatev plačuje neposredno,
- smo seznanjeni z dejstvom, da neposredna plačila niso obvezna, ampak je dolžan naročnik neposredno plačevati podizvajalcu, le če podizvajalec to pravočasno zahteva.

KRAJ		PODIZVAJALEC
DATUM		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

⁶ Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

PRILOGA št. 5

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE –
PRAVNA OSEBA**

Na osnovi javnega razpisa »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2022 ____,

izjavljamo, da naročniku MESTNA OBČINA NOVA GORICA, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica kot naročniku, dajemo soglasje skladno z desetim odstavkom 77. člena ZJN-3 in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku, pridobi podatke od Direktorata za kaznovalno pravo in človekove pravice, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

PONUDBNIK (POLNO IME):	
Sedež:	
Poštna številka in kraj:	
Občina sedeža ponudnika:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številka vpisa v sodni register:	

KRAJ		PONUDBNIK
DATUM		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

PRILOGA št. 6

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE –
FIZIČNE OSEBE**

Na osnovi javnega razpisa »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2022 ____,

izjavljam, da MESTNA OBČINA NOVA GORICA, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica kot naročniku, dajem soglasje skladno z desetim odstavkom 77. člena ZJN-3 in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku, pridobi podatke od Direktorata za kaznovalno pravo in človekove pravice, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

IME IN PRIIMEK:	
EMŠO:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Občina rojstva:	
Država rojstva:	
Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
Poštna številka in kraj stalnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Prejšnji priimek:	

OPOMBA: Soglasje se predloži za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Obrazec mora obvezno podpisati fizična oseba, na katero se izjava nanaša, osebno.

KRAJ		ime in priimek fizične osebe in podpis
DATUM		



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

ESPD OBRAZEC

Ponudnik predloži za vsakega gospodarskega subjekta, ki sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja ESPD obrazec.

PRILOGA ŠT. 7

IZJAVA PONUDNIKA

Na osnovi javnega razpisa »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2022 _____,

zagotavljamo, da

- ponujamo računalniški avtomatiziran sistem za samopostrežno izposajo koles, ki je v celoti skladen z zahtevami naročnika opredeljenimi v projektni nalogi, vzorcu pogodbe in ostalih določilih razpisne dokumentacije;
- smo seznanjeni z obstoječo dokumentacijo naročnika, s predvidenimi lokacijami izposojevalnic koles, predvidenim načinom izvedbe ter obstoječim stanjem na terenu;
- smo kadrovsko in tehnično sposobni izvesti predmetno javno naročilo, in sicer smo, glede na tehnične zahteve predmeta javnega naročila, v celoti sposobni zagotoviti vse tehnične zmožljivosti, to je ustrezno opremo in druge naprave potrebne za vzpostavitev javnega sistema izposoje koles in njegovo vzdrževanje, s čemer bomo zagotovili strokovno, kvalitetno in pravočasno izvedbo javnega naročila, za katerega dajemo predmetno ponudbo, v skladu z vsemi zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije;
- razpolagamo s tehničnim in strokovnim kadrom za kvalitetno izvedbo celotnega javnega naročila skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, pravili stroke in določili predpisov ter standardov s področja predmeta javnega naročila.

KRAJ		PONUDNIK
DATUM		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

PRILOGA ŠT. 7A

IZJAVA PONUDNIKA

Na osnovi javnega razpisa »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2022 ____,

zagotavljam, da je sistem, ki ga ponujamo:

- po izgledu in funkcionalnosti podoben obstoječemu sistemu;
- popolnoma kompatibilen z obstoječim sistemom;
- po funkcionalnosti (strojno in programsko) združljiv z obstoječim sistemom in

da naročnik ne bo imel težav z delovanjem obstoječega in novega, razširjenega sistema.

KRAJ		PONUĐNIK
DATUM		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

Priloga št. 8 (A in B)

**SEZNAM REFERENČNIH POSLOV PONUDNIKA / DEJANSKEGA
IZVAJALCA**

Na osnovi javnega razpisa »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2022 ____,

A) Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb uspešno implementiral najmanj dva (2) projekta vzpostavitve sistema izposoje koles, pri čemer posamezni referenčni projekt obsega najmanj pet (5) postaj, s po najmanj šestimi (6) stojali za navadna in električna kolesa. Sistem mora biti v operativnem delovanju. Posamezni referenčni projekt mora obsegati celovito izvedbo, ki vključuje dobavo navadnih in električnih koles, montažo in zagon sistema, dobavo software za upravljanje s sistemom izposoje koles (pregled nad postajami, nadzor nad upravljanjem, vodenje statistike ...), vključno s promocijo in oglaševanjem.

št.	Referenčni investitor	Naziv referenčnega posla (iz katerega bo razvidno, da izpolnjuje pogoj)	Datum vzpostavitve sistema
1.			
2.			
3.			

B)

1. Da je v zadnjih 5 letih pred rokom za prejem ponudb upravljal vsaj z dvema sistemoma izposoje koles, v katerih je letno vsaj 15.000 izposoj in vključuje klicni center (24/7), servisno službo, informacijsko podporo in vzdrževanje (premikanje koles po lokaciji).

št.	Referenčni investitor	Naziv referenčnega posla (iz katerega bo razvidno, da izpolnjuje pogoj)	Datum vzpostavitve sistema
1.			

2.			

2. Da je imel v zadnjih 5 letih pred rokom za prejem ponudb aktivno/delujočo spletno aplikacijo preko katere je bilo (je še sedaj) mogoče izvajati izposajo koles, in ki deluje v sistemu, v katerih je letno vsaj 15.000 izposoj.

št.	Referenčni investitor	Naziv referenčnega posla (iz katerega bo razvidno, da izpolnjuje pogoj)	Datum vzpostavitve sistema
1.			
2.			

3. Da je imel v zadnjih 5 letih pred rokom za prejem ponudb aktivno/delujočo mobilno aplikacijo preko katere je mogoče izvajati izposajo koles, in ki deluje v sistemu v katerih je letno vsaj 15.000 izposoj.

št.	Referenčni investitor	Naziv referenčnega posla (iz katerega bo razvidno, da izpolnjuje pogoj)	Datum vzpostavitve sistema
1.			
2.			

4. Da je imel v zadnjih 5 letih pred rokom za prejem ponudb delujoč programski (api) in uporabniških vmesnikov, ki je integriran s katero od drugih spletne platforme (občine. Turistične organizacije, mesta).

št.	Referenčni investitor	Naziv referenčnega posla (iz katerega bo razvidno, da izpolnjuje pogoj)	Datum vzpostavitve sistema

1.			
2.			

5. Da je v zadnjih 5 letih pred rokom za prejem ponudb integralni sistem izposoje koles z drugimi sistemi pametnega mesta (multi modalen transport, enotna potniška vozovnica, mestna kartica, integracija s storitvami pametnih mest).

št.	Referenčni investitor	Naziv referenčnega posla (iz katerega bo razvidno, da izpolnjuje pogoj)	Datum vzpostavitve sistema
1.			
2.			

OPOMBA

Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri investitorju, in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del in referenčne višine posla).

KRAJ		PONUDBNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	--	--

PRILOGA št. 9

**POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU PONUDNIKA / DEJANSKEGA
IZVAJALCA**

Naziv in naslov potrjevalca reference:

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je družba
_____ izvedla
_____, po pogodbi št.
_____, z dne _____, v vrednosti
_____ EUR,
v obdobju od _____ do _____.
(mesec) (leto) (mesec) (leto)

Dela so se izvajala v naslednjem kraju (krajih):
_____.

Obseg izvedbe del, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja:

Delo je bilo opravljeno pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.
Obračun izvedenih del je bil izveden korektno.

Kontaktna oseba referenčnega naročnika, ki jo lahko naročnik kontaktira za preverjanje
reference:

IME IN PRIIMEK:

naziv pri referenčnem naročniku:

e-mail:

telefon:

KRAJ	ŽIG	REFERENČNI NAROČNIK / INVESTITOR
		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

PRILOGA št. 10

**SEZNAM PRIGLAŠENEGA KADRA NA PROJEKTU S SEZNAMOM
REFERENČNIH POSLOV**

Na osnovi javnega razpisa »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2022 ____,

izjavljamo, da razpolagamo z naslednjim kadrom, ki bo sodeloval pri izvedbi predmetnega javnega naročila:

1) projektni vodja z univerzitetno izobrazbo tehnične smeri

Ime in priimek strokovnega kadra:	Izobrazba	Delodajalec strokovnega kadra:

Reference projektnega vodje

referenco iz vodenja vsaj 2 podobnih projektov v zadnjih petih (5) letih (za podoben projekt se šteje projekt sistema izposoje koles, pri čemer posamezni referenčni projekt obsega najmanj 50 navadnih in/ali električnih koles)

št.	Referenčni investitor	Naziv referenčnega posla (iz katerega bo razvidno, da izpolnjuje pogoj)	Datum vzpostavitve sistema
1.			
2.			

2) informacijski inženir z univerzitetno izobrazbo tehnične smeri

Ime in priimek strokovnega kadra:	Izobrazba	Delodajalec strokovnega kadra:

Reference projektnega vodje

referenco iz izvedbe vsaj 2 podobnih projektov v zadnjih petih (5) letih (za podoben projekt se šteje projekt sistema izposoje koles, pri čemer posamezni referenčni projekt obsega najmanj 50 navadnih in/ali električnih koles);

št.	Referenčni investitor	Naziv referenčnega posla (iz katerega bo razvidno, da izpolnjuje pogoj)	Datum vzpostavitve sistema
1.			
2.			

KRAJ		PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	--	---

PRILOGA št. 11

POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU KADRA

Naziv in naslov potrjevalca reference:

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je kader _____ izvedel

_____, po
pogodbi št. _____, z dne _____, v
vrednosti _____ EUR,
v obdobju od _____ do _____.
(mesec) (leto) (mesec) (leto)

Dela so se izvajala v naslednjem kraju (krajih):
_____.

Obseg izvedbe del, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja:

Delo je bilo opravljeno pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe. Obračun izvedenih del je bil izveden korektno.

Kontaktna oseba referenčnega naročnika, ki jo lahko naročnik kontaktira za preverjanje reference:

IME IN PRIIMEK:

naziv pri referenčnem naročniku:

e-mail:

telefon:

KRAJ	ŽIG	REFERENČNI NAROČNIK / INVESTITOR
		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

PRILOGA št. 12

**IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČEGA ZAVAROVANJA ZA
DOBRO IZVEDBO**

Na osnovi javnega razpisa »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2022 ____,

se zavežujemo, da bomo v 10 (desetih) dneh po podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila »Širitev sistema izposoje koles GO2GO« naročniku predložil originalno finančno zavarovanje v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO DEL št. _____

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica / RRA severne Primorske d.o.o. Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 3, Nova Gorica za javno naročilo »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica / RRA severne Primorske d.o.o. Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 3, Nova Gorica *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. _____ z dne _____ *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za _____ (vpiše se predmet javnega naročila)*

ZNESEK V EUR: 10 % sprejetega pogodbenega zneska v EUR z DDV, kar znaša _____ *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)* plačljiv v petih poslovalnih dneh od prejema zahteve v skladu z 20. členom EPGP iz leta 2010

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: katerikoli podružnica garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____ (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja- 30 dni dlje od poteka roka za reklamacijo napak)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo na prvi pisni poziv in ne glede na kakršnikoli ugovor naročnika zavarovanja upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, da naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Izjava iz odstavka (a) in (b) 15. člena EPGP ni potrebna.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

PRILOGA št. 13

**IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA
ODPRAVO NAPAK**

Na osnovi javnega razpisa »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2022 __,

se zavezujemo, da bomo pred iztekom veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročil nepreklicno **finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**, v višini 5 % od realizirane vrednosti pogodbe z DDV v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU št. _____

Obrazec zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica / / RRA severne Primorske d.o.o. Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 3, Nova Gorica za javno naročilo »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«

Datum: _____ (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: _____ (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: _____ (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: _____ (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: _____ (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Mestna občina Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica / RRA severne Primorske d.o.o. Nova Gorica, Trg Edvarda Kardelja 3, Nova Gorica (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. _____ z dne _____ (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za _____ (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK V EUR: 5% od realizirane vrednosti pogodbe z DDV, kar znaša _____ (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: katerikoli podružnica garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____ *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo na prvi pisni poziv in ne glede na kakršnikoli ugovor naročnika zavarovanja upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, da naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Izjava iz odstavka (a) in (b) 15. člena EPGP ni potrebna.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

POTRDILA BANK oz. BON-2

Ponudnik predloži **potrdila vseh poslovnih bank**, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 –mesecih ali **obrazec BON-2**. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.

PRILOGA št. 14

VZOREC POGODBE ZA VZPOSTAVITEV (ŠIRITEV) SISTEMA

MESTNA OBČINA NOVA GORICA, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, matična številka 5881773, ID za DDV: SI53055730, ki jo zastopa župan dr. Klemen Miklavič (v nadaljevanju naročnik)

in

....., ki
ga zastopa direktor.....(v nadaljevanju izvajalec)

Identifikacijska številka za DDV

Matična številka

TRR št..... odprt pri banki

sklepata naslednjo

**POGODBO ZA
IZVAJANJE JAVNEGA NAROČILA »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«
ŠT. _____**

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je naročnik Mestna občina Nova Gorica izvedla postopek javnega naročila »Širitev sistema izposoje koles GO2GO«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil pod številko....., z dne
- da je bil izvajalec....., za razpisana dela izbran za najugodnejšega ponudnika po ponudbi št....., z dne, ki je priloga in sestavni del te pogodbe,
- da je navedeni projekt sofinanciran,
- da je naročnik skladno z navodilom MONG o evidentiranju naročilnic, pogodb in sklepov župana izdal zahtevek za izdajo pogodbe št.....,
- so sredstva za izvedbo pogodbe zagotovljena na proračunski postavki številka,
- je izvajalec, v fazi postopka javnega naročila, podal naročniku izjavo iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb), št... z dne....

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzema v izvedbo projekt »Širitev sistema izposoje koles GO2GO« na podlagi:

- dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pogojih te pogodbe,
- projektne naloge z dne _____,
- PZI dokumentacije št. _____ z dne _____,
- ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____,
- terminskega plana izvajanja del, ki ga potrdi naročnik in
- drugih določb te pogodbe.

Izvajalec je dolžan postaviti dodatnih 13 postajališč s 96 priklopnimi mesti na lokacijah v urbanem območju Nove Gorice. Izvajalec je dolžan izvesti gradbeno obrtniška in instalacijska dela za postavitev 13 postajališč s skupaj 96 priklopnimi mesti ter vzpostaviti sistem izposoje koles na naslednjih lokacijah:

- postaja »Železniška postaja« (5 navadnih koles + 5 električnih koles),
- postaja »Hotel Sabotin« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »Supernova« (5 navadnih koles + 5 električnih koles),
- postaja »Športni park« (4 navadna kolesa + 2 električni kolesi),
- postaja »Kajak center« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »Ulica Milojke Štrukelj« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »Šolski kare ob Rejčevi« (6 navadnih koles + 4 električna kolesa),
- postaja »Cankarjeva ulica« (4 navadna kolesa + 4 električna kolesa),
- postaja »Kromberk cerkev« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »Kromberk Loke« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »Pristava« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »Rožna Dolina« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
- postaja »MIC Šolski center« (4 navadna kolesa + 6 električnih koles).

Obenem je izvajalec dolžan nadgraditi oziroma urediti kompatibilnosti programske opreme z obstoječim sistemom upravljanja izposoje koles GO2GO, postaviti urbano opremo in naročniku dobaviti 4 stojala za hitro popravilo (mini servis) koles ter 54 koles, od tega:

- 30 električnih koles,
- 22 navadnih koles,
- 1 tandem navadno kolo in
- 1 navadno tovorno kolo za priklopna mesta.

VREDNOST POGODBENIH DEL

3. člen

Vrednost del iz 2. člena te pogodbe je dogovorjena na osnovi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti, ki znaša:

Brez DDV

.....EUR

(z besedo: EUR in .../100)

DDV:

.....EUR
(z besedo: EUR in .../100)

z DDV

.....EUR
(z besedo: EUR in .../100)

Pogodbena vrednost zajema vrednost vseh s projektno nalogo predvidenih del, ki jih je potrebno opraviti za vzpostavitev in širitev sistema izposoje koles GO2GO v skladu s predmetom in namenom te pogodbe.

V pogodbeni vrednosti del so vključeni vsi stroški izvajalca, potrebni za izvedbo vseh del po tej pogodbi tako, da so cene na enoto fiksne in nespremenljive do zaključka in uspešnega prevzema pogodbenih del, ne glede na spremenjene okoliščine predmetne investicije.

Za morebitna nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbenem predračunu oziroma tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi, cene pa se bodo oblikovale na osnovi kalkulativnih osnov iz ponudbe izvajalca. Če teh ni, bosta stranki ceno za ta dela določila na osnovi naknadno dogovorjenih osnov. Naročnik ima pravico izvesti pogajanja o ceni za izvedbo dodatno naročenih del.

Dodatna in nepredvidena dela, ki niso zajeta v ponudbi, bo izvajalec lahko izvajal samo na podlagi pisnega naročila naročnika po cenah iz ponudbe oziroma predhodno dogovorjenih cenah, pri čemer se upoštevajo veljavni predpisi o javnem naročanju.

Končna pogodbeni cena bo razvidna iz končnega obračuna del. Če bo vrednost izvedenih del nižja ali višja od pogodbene cene del, določene s to pogodbo, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k tej pogodbi, s katerim bosta ugotovili končno pogodbeno vrednost izvedenih del.

V navedeni pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih z izročeno dokumentacijo. Izvajalec je dolžan izvesti tudi dela, ki z izročeno dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta (nujna nepredvidena dela).

Izključen je morebiten vpliv sprememb nabavnih cen materiala in del na pogodbeno vrednost. Izvajalec je dolžan z zemljišča odstraniti vse pri delu nastale ruševine, demontirane predmete inčasne objekte ter bo v tem smislu vzpostavil prvotno stanje ter končno očistil lokacijo, kar je vse všteto v pogodbeno vrednost iz prvega odstavka tega člena.

POGODBENI ROKI

4. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del najkasneje v roku 10 (deset) koledarskih dni po uveljavitvi pogodbe in uvedbi v delo. Izvajalec je dolžan izvesti vsa gradbeno obrtniška dela na vseh lokacijah, kjer se bo vzpostavil razširjeni sistem izposoje koles, najkasneje do 31. 12. 2022 ter vzpostaviti celoten razširjeni sistem izposoje koles v roku 8 mesecev po sklenitvi te pogodbe.

Smatra se, da je izvajalec uveden v delo z dnem uveljavitve pogodbe in s predajo zemljišča izvajalcu.

Za vsa dela je izvajalec dolžan izdelati usklajen detajlni terminski plan, ki ga je dolžan predložiti pooblaščenemu zastopniku naročnika v roku 7 dni od uveljavitve te pogodbe. Izvajalec bo moral izvajati dela v predvideni dinamiki. Usklajen detajlni terminski plan, postane sestavni del te pogodbe.

Kot rok dokončanja del se šteje uspešno izvedena primopredaja, vključno z odpravo vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih ob primopredaji, izročitev vse potrebne dokumentacije ter opravljen kakovostni in količinski pregled s predajo objekta naročniku (prevzem del).

5. člen

Izvajalec mora med potekom izvajanja del pisno obveščati naročnika, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in terminsko izvršitev del.

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del iz 4. člena te pogodbe, je o tem dolžan obvestiti naročnika najkasneje v 7 dneh od začetka zamude in ga zaprositi za podaljšanje roka. Objektivnost in upravičenost razlogov podaljšanja roka oceni naročnik skupaj s pooblaščenim nadzorom. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi.

Roki za izvedbo del po tej pogodbi se lahko sporazumno ustrezno podaljšajo v naslednjih primerih:

- zaradi višje sile, ki jo definirajo zakonska določila,
- zaradi spremembe projektne naloge na strani naročnika
- prekinitev izvajanja del na zahtevo naročnika za več kot 10 dni;
- prekinitev izvajanja po volji izvajalca iz razlogov na strani naročnika za več kot 10 dni;
- če naročnik ne izpolnjuje dogovorjenih pogojev za izvedbo del iz te pogodbe, zaradi česar izvajalec z deli ne more pričeti ali nadaljevati;
- če naročnik naroči dodatna dela ali občutne spremembe izvedbe, ki vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo;
- če je prišlo do nepričakovanih fizičnih razmer na lokacijah, nameščanja koles, med katere sodijo fizični pogoji, nepričakovani podpovršinski in hidrološki pogoji ter fizične ovire, na katere naleti izvajalec med izvedbo del, pa te razmere vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo;

- iz drugih razlogov, ki pomenijo podaljšanje roka izvedbe in niso v sferi izvajalca, pa ti razlogi vplivajo na kritične poti pri izvedbi del - za toliko časa, kot je potrebno, da se ta dela izvedejo. Med temi razlogi ne more biti kakršnakoli nejasnost v tehničnih specifikacijah javnega naročila ali navodilih naročnika izvajalcu, saj ponudnik z oddajo ponudbe jamči, da je preveril, da so zahteve naročnika ustrezne, izvedljive ter v celoti zajete v ponudbeni in kasneje pogodbeni vrednosti;
- arheološke najdbe in grobišča;
- s strani naročnika povzročena sprememba organizacije dela.

Pogodbeni rok se podaljša z aneksom k tej pogodbi. Če aneks za podaljšanje roka ni sklenjen, se šteje, da je izvajalec neupravičeno prekoračil pogodbeni rok.

6. člen

Izvajalec se zaveže, da bo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del najkasneje v desetih delovnih dneh po sklenitvi pogodbe izročil naročniku brezpogojno in nepreklicno finančno zavarovanje za dobro izvedbo del, unovčljivo na prvi poziv v višini 10% pogodbene cene (z DDV) in sicer po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za celotno obdobje trajanja izvedbe del in še 30 dni po izvedbi del.

Najkasneje v roku 7 koledarskih dni od uveljavitve te pogodbe mora izvajalec predložiti pooblaščenemu zastopniku naročnika usklajen detajlni terminski plan v skladu s 3. odstavkom 4. člena.

Pooblaščen zastopnik naročnika potrdi terminski plan izvajanja del v roku 7 koledarskih dni od njegovega prejema.

OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

7. člen

Izvajalec obračuna vsa izvedena pogodbeni dela v posameznem mesecu (v višini 100%). V predlogu končne obračunske situacije morajo biti upoštevani odbitki zaradi morebitne manjvrednosti del (v zapisniško evidentirani vrednosti) in uveljavljenih pogodbenih kazni.

Plačilo končne situacije je pogojeno z dostavo finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku iz prvega odstavka 14.člena.

Izvajalec je dolžan dostaviti račun oz. situacijo v roku pet (5) dni po opravljenem delu oz. do 10. v mesecu za pretekli mesec.

Za izvedena dela se končna situacija izstavi na podlagi zapisnika o kvalitativnem pregledu in usklajenega obračuna oziroma na podlagi zapisnika o primopredaji izvršenih del. Naročnik je dolžan situacijo poravnati 30. dan po prejemu na transakcijski račun izvajalca, ki je naveden na izstavljenem računu.

V primeru, da naročnik ne plača situacije v pogodbenem roku, si izvajalec pridržuje pravico zaračunati zakonite zamudne obresti.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN IZVAJALCA

8. člen

Naročnik se obvezuje:

- za opravljeno delo izvajalcu plačati pogodbeno dogovorjeno ceno;
- zagotoviti lokacije, kjer bo vzpostavljen sistem izposoje koles;
- zagotoviti vse potrebne informacije in odzivnost.

9. člen

V zvezi z izvajanjem del po tej pogodbi se izvajalec obvezuje:

- izvršiti dela točno po določenih dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in predračunu ter drugih pogojih pogodbene dokumentacije
- prevzeta dela izvršiti vestno, strokovno in kvalitetno, v skladu z zakoni in predpisi s strokovnega področja, varstva in zdravja pri delu in varstva pred požarom, tehničnimi predpisi, normativi in standardi, ki urejajo izvajanje pogodbenega dela
- izročiti naročniku vsa zahtevana dokazila o kakovosti (npr. izjave od skladnosti in certifikate za vgrajeno opremo
- dajati potrebna pojasnila in svetovati ter po potrebi reševati probleme, nastale na postajah/lokacijah
- izvesti vsa dela iz predmetnega naročila (izvedba posameznih aktivnosti ni možna)
- zagotoviti strežnik, kjer bo nameščena programska aplikacija za upravljanje in nadzor celotnega avtomatiziranega sistema in hkrati omogočiti uporabo programske aplikacije naročniku ali z njegove strani pooblaščenemu upravljavcu na njihovem sedežu
- izvesti vzpostavitev, montažo, zagon in vzdrževanje ter upravljanje sistema, po vzpostavitvi infrastrukture na postajah,
- izdelati navodila za rokovanje s sistemom za uporabnike (v tiskani in elektronski obliki)
- izdelati navodila za upravljanje in nadzor sistema ter vzdrževanje sistema za upravljavca (v tiskani in elektronski obliki)
- zagotoviti šolanje vseh oseb, ki bodo poleg izvajalca upravljale s sistemom
- upravljati in vzdrževati avtomatiziran sistem izposoje koles – celotni sistem, programsko aplikacijo in postaje:
 - ☐ izvajalec mora zagotoviti podporo (programsko in tehnično) brez dodatnega plačila od vzpostavitve razširjenega sistema do 20.8.2024,
 - ☐ v primeru napak oz. fizičnih poškodb na postajah/lokacijah ali v računalniškem sistemu mora izvajalec nuditi odpravo le teh z odzivnostjo najmanj v 12-ih urah za napake v računalniškem sistemu in z odzivnostjo najmanj v 48-ih urah v primeru fizičnih napak ali poškodb na postajah
- izpolnjevati vse obveznosti do svojih podizvajalcev, pod pogoji, ki izhajajo iz te pogodbe in veljavne zakonodaje

- označiti po potrebi izveden projekt v skladu z vedno veljavnimi Navodili EU za obveščanje in informiranje javnosti
- zagotavljati ločeno vodenje evidenc in arhiviranje dokumentacije v zvezi s projektom ter omogočiti naročniku ali pooblaščenemu predstavniku sofinancerja vpogled v dokumentacijo v vezi s projektom.

Vse ugotovljene napake med izvedbo del je izvajalec dolžan nemudoma odpraviti na svoje stroške. Za vse spremembe oz. odmike od popisov del pa si mora poprej pridobiti pisno soglasje naročnika.

10. člen

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR za neobveščanje o posameznem podizvajalcu, ki jo je izvajalec dolžan naročniku poravnati v roku 8 dni od prejema zahtevka.

VZDRŽEVANJE SISTEMA

11. člen

Vzdrževanje in servisiranje razširjenega sistema izposoje javnih koles je predvideno od vzpostavitve razširjenega sistema, pri čemer se kot datum pričetka upošteva datum primopredajnega zapisnika sistema in se izvaja skladno s pogodbo o vzdrževanju do 20.8.2024.

DOBAVA KOLES

12. člen

Za dobavo blaga (koles) se upošteva Incoterms 2010 klavzula DDP, na sedež naročnika, razen kadar je izrecno določeno drugo mesto dobave, kar se bosta naročnik in izvajalec dogovorila na uvedbi v delo naročila razširitve sistema izposoje koles.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

13. člen

Izvajalec se zaveže, da bo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del najkasneje v desetih koledarskih dneh po sklenitvi pogodbe izročil naročniku brezpogojno in nepreklicno finančno zavarovanje za dobro izvedbo del, unovčljivo na prvi poziv v višini 10% pogodbene cene (z DDV) in sicer po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del mora veljati vsaj še 30 dni od datuma dokončanja pogodbenih del oziroma do predložitve veljavnega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi z možnostjo podaljšanja.

Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči v naslednjih primerih:

v znesku terjatve, ki jo ima naročnik do izvajalca:

- če se bo izkazalo, da izvajalec del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- če izvajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež;
- če svojih obveznosti do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v celoti ne poravnava, podizvajalci pa terjajo plačilo obveznosti neposredno od naročnika;

v polnem znesku finančnega zavarovanja, ki ima v takšnem primeru namen zavarovanja pogodbene kazni:

- če izvajalec naročniku ne preda podaljšanja finančnega zavarovanja, čeprav so podani pogoji, da naročnik to lahko zahteva;
- če se bo izkazalo, da izvajalec ne zagotavlja kriterijev poveztivosti, h katerim se je zavezal s predložitvijo svoje ponudbe;
- če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude na strani izvajalca;
- če se bo tekom izvedbe projekta več kot dvakrat zgodilo, da bi izvajalec javno naročilo izvajal s podizvajalci, ki niso priglašeni ali s podizvajalci, katerih nominacijo je naročnik zavrnil;
- če izvajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;
- če naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 (osem) dni po pozivu naročnika;
- če naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar bi moral naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati ali če naročnik utrpi kakšne druge posledice;
- če izvajalec po vzpostavitvi sistema ne prične izvajati pogodbe o vzdrževanju.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta in količina, mora izvajalec ob podpisu aneksa k tej pogodbi dostaviti naročniku novo finančno zavarovanje z novim rokom trajanja le-tega, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo finančno zavarovanje s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti. Če izvajalec v navedenem roku od sklenitve

aneksa k tej pogodbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja skladnega z določili te pogodbe, lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje in odstopi od pogodbe.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK

14. člen

Izvajalec je dolžan pred iztekom veljavnosti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (v nadaljevanju tudi: finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku), v višini 5 % od pogodbene vrednosti sistema izposoje javnih koles z DDV z veljavnostjo najmanj pet (5) let od dneva primopredaje do vključno trideseti dan po preteku garancijskega roka, sicer se bo štelo, da pogodba ni uspešno izvedena, naročnik pa bo unovčil polni znesek finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Veljavnost finančnega zavarovanja iz prejšnjega odstavka mora biti 30 dni daljša od najdaljšega garancijskega roka.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če izvajalec:

- po vzpostavitvi sistema ne prične izvajati pogodbe o vzdrževanju ali je ne izvaja kvalitetno, pravočasno in skladno z določili pogodbe;
- v garancijskem obdobju ne odpravi vseh notificiranih napak na izvršenih delih;
- če izvedena dela nimajo lastnosti/uporabljenih materialov/certifikatov, h katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku.

POOBlašČENI ZASTOPNIKI IN NADZOR

15. člen

Pooblaščen zastopnik izvajalca je

Pooblaščen zastopnik naročnika po tej pogodbi je:

Izvajalec določa za svoje zastopnike:

- projektni vodja je
- informacijski inženir je

Izvajalec lahko nadomesti zgoraj imenovani kader le s pristankom naročnika in sicer z osebo, ki prav tako izpolnjuje z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in predloži ustrezne reference.

Izvajalec zagotavlja, da bo imenovani vodja projekta prisoten ves čas izvajanja del.

Pooblaščen zastopnik izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

V primeru spremembe pooblaščenih predstavnikov pogodbenih del se pogodbeni stranki pisno obvestita.

PREVZEM BLAGA IN DEL – POTRDILO O PREVZEMU

16. člen

Kakovost proizvodov in izvedenih del mora ustrezati veljavnim predpisom in standardom ter biti v skladu z zahtevami naročnika iz projektne naloge ter dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vse blago mora biti opremljeno z deklaracijo v slovenskem jeziku in kjer je na podlagi veljavnih predpisov to potrebno, z navodili za uporabo v slovenskem jeziku.

Če naročnik ugotovi, da blago ni kakovostno ustrezno, ga lahko zavrne in zahteva, da mu izvajalec dobavi blago ustrezne kakovosti.

Izvajalec se obvezuje na svoje stroške odpraviti kakovostne napake v roku sedmih (7) dni od obvestila naročnika o napaki oziroma neuporabnosti predmeta pogodbe.

17. člen

Izvajalec je dolžan naročnika pisno obvestiti o zaključku del in naročnika takoj pisno pozvati na pregled razširjenega sistema izposoje javnih koles. Dela se štejejo za zaključena (dokončana), ko je vzpostavljen razširjeni sistem izposoje javnih koles pripravljen za kvalitetni pregled in naročnik pri pregledu sistema ugotovi, da ta deluje.

Naročnik se zavezuje opraviti primopredajo s pregledom izvedenih del najkasneje v roku petih (5) koledarskih dni po prejemu izvajalčevega obvestila o zaključku del ter poziva na pregled del oziroma v najkrajšem možnem roku, ko je to mogoče.

V primeru, da izvajalec neupravičeno zavlačuje s pozivom naročniku na pregled del, lahko naročnik sam razpiše datum kvalitetnega pregleda, na katerega povabi tudi izvajalca.

O kvalitetnem pregledu izvedenih del sestavijo pooblašчени predstavniki pogodbenih strank zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke
- datume začetka in zaključka del ter datum prevzema del
- kakovost izvedenih del in morebitne pripombe naročnika v zvezi z njo
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti ter rok za to opredelitev vseh morebitnih očitnih napak, ki se jih ugotovi pri vidnem pregledu del ter rok za njihovo odpravo
- morebitna odprta, med predstavnikoma pogodbenih strank, sporna vprašanja tehnične narave
- ali naročnik uveljavlja pogodbeno kazen

- ali se šteje, da so bila izvedena dela prevzeta ali ne.

Če pogodbeni stranki ugotovita, da je naročnik povsem zadovoljen z izpolnitvijo pogodbe in da na kvalitetnem pregledu ni bilo ugotovljenih pomanjkljivosti in napak, v zapisniku opredelita, da se šteje sistem za uspešno izveden. V tem primeru je takšen zapisnik hkrati tudi primopredajni zapisnik.

Ob primopredaji je dolžan izvajalec predati naročniku tudi vso potrebno dokumentacijo, ki se nanaša na izvedena dela in vso vgrajeno opremo kot na primer:

- certifikate, izjave o skladnosti s standardi, ustrezne tehnične, projektne in ostale dokumente,
- garancijske liste za brezhibno delovanje predmeta pogodbe
- navodilo za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku, ter druge listine, določene s pogodbo.

V kolikor ob primopredaji naročnik s strani izvajalca še ne prejme vse v prejšnjem odstavku opredeljene zahtevane dokumentacije, lahko izvajalcu določi primerno kratek rok za izročitev manjkajoče dokumentacije. Ta rok se šteje kot odložni pogoj za veljavnost primopredajnega zapisnika. Če izvajalec tudi v tem postavljenem roku ne predloži zahtevane manjkajoče dokumentacije se šteje, da sistem ni bil uspešno prevzet, čeprav je bilo zapisniško ugotovljeno, da na sistemu ni ugotovljenih pomanjkljivosti in napak. S prekoračitvijo roka iz tega odstavka, izvajalec pride v zamudo, naročnika pa začne obračunavati pogodbeno kazen.

V primeru, da katerakoli stranka neupravičeno odkloni udeležbo pri kvalitetnem pregledu del ali podpis zapisnika ali se ne odzove na poziv nasprotne stranke, lahko kvalitetni pregled izvedenih del opravi samo druga pogodbeni stranka, ki tudi sama pripravi in podpiše zapisnik v takšnem primeru pogodbeni stranka, ki je opravila pregled enostransko, ne sme trpeti nikakršnih negativnih posledic zaradi nesodelovanja druge pogodbene stranke.

18. člen

S primopredajnim zapisnikom se potrdi uspešna izvedba pogodbenih obveznosti vezanih na dobavo, montažo in zagon razširjenega sistema ter prične tri mesečno poskusno obratovanje sistema.

V času poskusnega obratovanja nosi stroške vzdrževanja sistema izvajalec.

Po uspešnem tri mesečnem poskusnem obratovanju razširjenega sistema naročnik izvajalcu izda potrdilo o prevzemu sistema in se šteje, da je izvajalec uspešno izpolnil vse pogodbene obveznosti po tej pogodbi in dokončal predmet pogodbe.

GARANCIJA, ODŠKODNINE IN POGODBENA KAZEN

19. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne izvrši prevzetih del v določenem roku, lahko naročnik izvajalcu za vsak dan zamude zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,5% od pogodbene cene z DDV.

Pogodbeni kazen iz naslova zamude ne sme presegati 10% pogodbene cene z DDV.

Naročnik in izvajalec sta soglasna, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Plačilo pogodbene kazni ne izključuje ali znižuje odgovornosti za morebitno škodo.

Če ima naročnik zaradi zamude dobavitelja stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik zaračunal pri naslednji dobavi.

Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če ta ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v tridesetih (30) dne od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

Pogodbeni kazen se obračuna sproti ob izdaji računov za že izvedene dobave.

20. člen

Izvajalec se obvezuje pri dobavi sistema naročniku predložiti garancijske izjave, iz katerih je razviden čas trajanja garancije za dobavljena kolesa oziroma postaje.

Izvajalec zagotavlja garancijsko dobo za avtomatizirani sistem in postaje _____ (najmanj pet (5) let) let od pričetka uporabe sistema.

Izvajalec zagotavlja garancijsko dobo za kolesa (navadna in električna) _____ (najmanj pet (5) let) let od pričetka uporabe posameznega predmeta kolesa (navadnega in električnega).

Izvajalec zagotavlja garancijsko dobo za baterijo in motor električnega kolesa _____ (najmanj dve (2) leti) let od pričetka uporabe predmetnega električnega kolesa.

AVTORSKE IN LASTNINSKA PRAVICA

21. člen

S plačilom storitve izvajalcu po tej pogodbi, se v skladu z namenom te pogodbe na naročnika prenesejo vse materialne avtorske pravice izvajalca, ki nastanejo v zvezi s predmetom te pogodbe, enkrat za vselej in za vse primere brez vsebinskih, prostorskih in časovnih omejitev. Če izvajalec v okviru izvajanja te pogodbe ustvari programsko ali drugo stvaritev, ki ima značaj

avtorskega dela, avtor obdrži na njem moralne avtorske pravice, materialne avtorske pravice pa se s prevzemom programske ali druge stvaritve izključno in časovno neomejeno prenesejo na naročnika, in sicer pravica do reproduciranja sestavnih delov ali celote programske opreme ali druge stvaritve, prilagoditve, priredbe oziroma drugačne predelave ter reproduciranja teh predelav in pravica distribucije v katerikoli obliki ter pravica dajanja na voljo javnosti (objava).

Izvajalec se zavezuje, da bo po tej pogodbi opravil vse storitve, izdelal in dobavil vse izdelke z ustrezno dokumentacijo, tako, da bo naročnik po zaključku te pogodbe lahko neovirano in brez omejitev, v celoti prevzel storitev v nadaljnje delo sam ali pa ga v nadaljnje delo oddal tretji stranki in da noben od izdelkov ne bo pod krajevno, časovno ali drugo omejitvijo glede uporabe in posegov, ki so potrebni za vzdrževanje in nadgrajevanje sistema.

Če bo izvajalec zaradi predmeta te pogodbe uporabil avtorsko delo oziroma stvaritev, zavarovano s pravico intelektualne lastnine, katere sam ni avtor oziroma nosilec pravice intelektualne lastnine, se izvajalec zavezuje, da bo sam uredil vsa razmerja z nosilci pravic, in sicer tako, da bo naročniku omogočil, da tudi te dele nemoteno uporablja, nadgrajuje in vzdržuje, oziroma nosilci teh pravic do naročnika ne bodo imeli nobenih pravnih zahtevkov, za ves čas naročnikove uporabe in kljub morebitni zamenjavi izvajalca iz te pogodbe.

Moralne avtorske pravice nad standardno programsko opremo so in ostanejo last izvajalca.

Izvajalec prenaša na naročnika tudi lastninsko pravico na stvareh, na katerih je vsebovano delo iz prvega odstavka.

Izvajalec naročniku zagotavlja, da so avtorji del oziroma nosilci avtorskih oziroma lastninskih pravic na njega prenesli ustrezne pravice tako, da ima izvajalec pravico prenesti pravice na naročnika na način in v obsegu, določenem v tem členu, v nasprotnem primeru odgovarja naročniku za vso škodo.

22. člen

Izvajalec mora naročniku predati tudi vso uporabniško, razvojno in drugo tehnično dokumentacijo za vse programske izdelke narejene in dobavljene po tej pogodbi, vključno s programi za konfiguriranje, instalacijo preskušanje in podobno.

Ko naročnik prevzame dela, izvajalec izda Potrdilo o originalnosti programske opreme, v katerem izvajalec izjavlja, da naročnik z uporabo, prodajo ali drugim načinom razpolaganja dobavljene programske opreme oziroma njenih delov ne krši ne avtorskih, ne kakršnihkoli drugih pravic tretjih oseb.

23. člen

Vse ideje, načela, koncepte, metode, postopke, ki jih je izvajalec predstavil oziroma predal naročniku oziroma uporabnikom v okviru izvajanja pogodbe in niso bili uporabljeni neposredno v končnih izdelkih po tej pogodbi, predstavljajo poslovno skrivnost izvajalca in jih je naročnik

oziroma uporabnik dolžan varovati ter jih ne sme uporabljati sam v nasprotju s pogodbo ali jih posredovati oziroma dopustiti dostop do njih tretjim osebam.

REŠEVANJE SPOROV

24. člen

Za reševanje sporov, ki bi nastali med pogodbenimi strankami in jih ne bi mogli sporazumno rešiti, je pristojno sodišče v Novi Gorici.

PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

25. člen

Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun nasprotne pogodbene stranke (torej stranke, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla iz te pogodbe; ali
- za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji; ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali
- za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

SPREMEMBA POGODBE

26. člen

Vse spremembe te pogodbe se sprejemajo kot aneksi in so veljavni, ko jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ta pogodba se lahko spremeni:

- v primerih, ki so določeni v tej pogodbi,
- v primeru zamenjave ali imenovanja novega podizvajalca;
- v primerih iz 95. člena ZJN-3;
- v primerih izvedbe dodatnih, presežnih ali nepredvidenih del;
- če se spremenijo pogoji izvedbe javnega naročila zaradi spremembe tehnične dokumentacije, nepredvidenih razmer na terenu, ukrepov državnih organov, ukrepov

nadzornika gradnje ali inšpekcije, ukrepov s področja zagotavljanja varstva okolja ali boljše energetske učinkovitosti ali zaradi novih inovativnih predlogov in izboljšav, ki ne spreminjajo same narave pogodbe;

- zaradi okoliščin na terenu, ki jih ob izdelavi projektne dokumentacije ni bilo mogoče predvideti, kot npr. zaradi geologije.....

OSTALE DOLOČBE

27. člen

Če se izvajalec ne drži pogodbenih določil, ima naročnik pravico po lastni izbiri:

- zahtevati izpolnitev pogodbe in odškodnino;
- zahtevati sorazmerno znižanje vrednosti pogodbenih del in odškodnino;
- brez predhodnega poziva odstopiti od pogodbe.

Vsaka pogodbeni stranka lahko odstopi od te pogodbe:

- iz razlogov in po postopku, kot to določajo splošni obligacijski predpisi,
- v primeru, kadar izvršitvena ali opustitvena ravnanja nasprotne stranke ogrožajo pravočasno, celovito in kvalitetno izpolnitev s to pogodbo prevzetih obveznosti in tako ravnanje pogodbene stranke vpliva na dokončanje prevzetih del po tej pogodbi (zamuda) in ima za posledico večjo materialno škodo.

28. člen

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe in unovčiti bančno garancijo za dobro izvedbo del:

- če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti, kot tudi v primeru, da ima najmanj pet zaporednih dni blokiran katerikoli transakcijski račun,
- če izvajalec po svoji krivdi v roku 10 dni od uvedbe v delo ne prične z deli,
- če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli iz potrjenega terminskega podrobnega plana več kot 7 dni, oziroma, če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik,
- če izvajalec preneha z deli na gradbišču (zaprtje gradbišča) za več kot sedem (7) zaporednih dni,
- če izvajalec krši določbe glede izvajanja del tako, da izvaja pogodbeni dela s podizvajalci, ki jih ni navedel v ponudbi (izjava, da bo samostojno izvedel celotno naročilo),
- iz drugih razlogov, navedenih v tej pogodbi.

Pogodbe ni možno prekiniti zaradi neizpolnitve manjšega dela pogodbenih obveznosti.

29. člen

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe v primeru če pride v položaj, da ni sposoben opraviti pogodbeno prevzetih del.

Zaradi neizpolnjenih obveznosti naročnika lahko izvajalec odstopi od pogodbe šele potem, ko je dal naročniku primeren naknadni rok za izpolnitev obveznosti, ki ne sme biti krajši od 8 dni, naročnik pa niti v tem roku ni izpolnil svojih obveznosti.

30. člen

Odstop od pogodbe mora pogodbeni stranka, ki odstopa od pogodbe, pisno sporočiti nasprotni stranki najkasneje v roku 10 dni po nastanku razlogov, zaradi katerih odstopa od pogodbe.

Pisno izjavo o odstopu od pogodbe je potrebno dostaviti nasprotni stranki po pošti s priporočeno pošto pošiljko.

31. člen

Pogodba je sklenjena z odložnim pogojem in sicer mora izvajalec za izpolnitev pogoja predložiti v roku 10 (deset) delovnih dni od sklenitve pogodbe:

- finančno zavarovanje za dobro izvedbo del.

Če izvajalec ne bo izpolnil obveznosti iz prejšnjega odstavka, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena in bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, v nasprotnem primeru pa pogodba učinkuje od dneva sklenitve pogodbe. Kot datum sklenitve pogodbe se šteje datum zadnjega podpisa pogodbenih strank.

32. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja te pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, ki je predmet te pogodbe, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima naročnik pravico do povračila škode, ki mu je nastala iz tega razloga.



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

33. člen

Pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod.

Številka:

Kraj in datum: _____

Številka:

Kraj in datum: _____, _____

Izvajalec:

Naročnik:

MESTNA OBČINA NOVA GORICA

Direktor:

Župan:

Dr. Klemen Miklavič

PRILOGA št. 15

VZOREC POGODBE ZA VZDRŽEVANJE SISTEMA IZPOSOJE KOLES

MESTNA OBČINA NOVA GORICA, Trg Edvarda Kardelja 1, 5000 Nova Gorica, matična številka 5881773, ID za DDV: SI53055730, ki jo zastopa župan dr. Klemen Miklavič (v nadaljevanju naročnik)

in

....., ki
ga zastopa direktor..... (v nadaljevanju izvajalec)

Identifikacijska številka za DDV

Matična številka

TRR št..... odprt pri banki
.....

sklepata naslednjo

POGODBO
za vzdrževanje sistema izposoje koles
ŠT. _____

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »Širitev sistema izposoje koles GO2GO« po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15 in ostale spremembe), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____ pod, št. objave _____. Odločitev o oddaji javnega naročila je postala pravnomočna dne _____;
- je naročnik z izvajalcem dne _____ sklenil pogodbo za izvajanje javnega naročila »Širitev sistema izposoje koles GO2GO« (v nadaljevanju pogodba o vzpostavitvi sistema izposoje koles);
- je izvajalec skladno s pogodbo o vzpostavitvi sistema izposoje koles naročniku dne _____ predal v uporabo razširjeni sistem izposoje koles;
- so sredstva za izvedbo pogodbe zagotovljena na proračunski postavki številka _____;
- je izvajalec, v fazi postopka javnega naročila, podal naročniku izjavo iz petega odstavka 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb), št... z dne.....,

- je izvajalec na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila iz prve alineje tega člena dolžan vzdrževati razširjeni sistem izposoje koles od naročnikovega prevzema sistema izposoje koles do 20.8.2024.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila z dne __. __. 2022 s prilogami (v nadaljevanju dokumentacija) in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____, vključno s ponudbenim predračunom izvajalca, so sestavni del te pogodbe, zato so sestavni del te pogodbe tudi vse zahteve in pogoji iz dokumentacije, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi.

V primeru nasprotja med to pogodbo, dokumentacijo in ponudbo, veljajo najprej določbe te pogodbe, nato določbe dokumentacije, nato določbe ponudbe, če ni v tej pogodbi izrecno navedeno drugače.

PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe so storitve vzdrževanja (v nadaljevanju: storitve ali vzdrževanje) sistema izposoje koles na lokaciji:

- postaja »Železniška postaja« (5 navadnih koles + 5 električnih koles),
 - postaja »Hotel Sabotin« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
 - postaja »Supernova« (5 navadnih koles + 5 električnih koles),
 - postaja »Športni park« (4 navadna kolesa + 2 električni kolesi),
 - postaja »Kajak center« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
 - postaja »Ulica Milojke Štrukelj« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
 - postaja »Šolski kare ob Rejčevi« (6 navadnih koles + 4 električna kolesa),
 - postaja »Cankarjeva ulica« (4 navadna kolesa + 4 električna kolesa),
 - postaja »Kromberk cerkev« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
 - postaja »Kromberk Loke« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
 - postaja »Pristava« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
 - postaja »Rožna Dolina« (3 navadna kolesa + 3 električna kolesa),
 - postaja »MIC Šolski center« (4 navadna kolesa + 6 električnih koles),
- vključno s kolesi, ki se nahajajo na navedenih lokacijah in aplikacijo, ki je del sistema izposoje koles.

Vzdrževanje oz. predmet pogodbe zajema:

1. Premeščanje koles med postajami najmanj 1 x dnevno, po potrebi pa tudi večkrat.
2. Servisiranje koles, pri čemer se pri servisiranju vgrajujejo samo originalni rezervni deli ali v kolikor originalni rezervni deli niso dobavljivi z deli primerljive kakovosti.
3. Vzdrževanje informacijskega sistema.
4. Administriranje vsebin na spletu.
5. Pripravljanje različnih poročil in analiz o uporabi sistema.
6. Izvajanje usposabljanj.
7. Izvajanje promocijskih aktivnosti v sodelovanju z naročnikom.

8. Vsakodnevno spremljanje delovanje sistema (redno preverjanje delovanja terminalov, parkirnih stojal, koles, kapacitet baterij na električnih kolesih – preveritev se mora izvajati tudi neposredno na terenu vsaj 5 dni v tednu)
9. Najmanj 4x letno pranje in čiščenje koles
10. Skladiščenja koles po posvetovanju z naročnikom v primeru nedelovanja sistema v zimskih mesecih zaradi ekstremnih vremenskih razmer, ki ne omogočajo uporabe sistema.
11. Klicni center za pomoč uporabnikom.

ODZIVNI ČAS

3. člen

Izvajalec mora biti za prerazporejanje koles naročniku na voljo 24 ur dnevno sedem dni v tednu. Izvajalec mora na poziv naročnika ali poziv klicnega centra prerazporediti kolesa v roku ene (1) ure, v kolikor je posamezna kolesarska postaja prazna ali polna. Izvajalec mora vzpostaviti sistem za beleženje akcij prerazporejanja koles po postajah, ki ga je dolžan na zahtevo predložiti na vpogled naročniku.

Izvajalec se prav tako zavezuje, da bo v primeru, da bi zaradi nepredvidenih okoliščin naročnik to potreboval (na primer izgredi, naravne nesreče ipd.), naročniku najkasneje v roku dveh (2) ur zagotovil dodatne terenske ekipe in dodaten kader, ki bo lahko kolesa in ostalo opremo, v kolikor bi bilo to potrebno, shranil na varno.

KLICNI CENTER ZA POMOČ UPORABNIKOM

4. člen

Izvajalec mora ves čas trajanja te pogodbe zagotavljati klicni center za pomoč uporabnikom, ki je na voljo uporabnikom za pomoč na brezplačni telefonski številki in deluje 24 ur na dan 7 dni v tednu ter izvaja pomoč uporabnikom pri vseh fazah uporabe sistema (registracije, prevzema kolesa, vožnje, težav s kolesom, težave s sistemom, ipd). Klicni center mora odgovarjati na vprašanja uporabnikov v vsaj 3 jezikih (slovensko, angleško, italijansko).

PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI

5. člen

Izvajalec je dolžan v roku 15 dni po pričetku uporabe te pogodbe zagotoviti vse potrebno za nadgradnjo obstoječe spletne strani, ki je namenjena izposoji koles. Izvajalec je dolžan pripraviti ustrezna navodila v najmanj štirih (4) jezikih (slovenščina, angleščina, nemščina in italijanščina) in obstoječi predstavitveni video nadgraditi z informacijami, ki omogočajo uporabo nadgrajenega sistema.

CENA

6. člen

Vrednost del iz 2. člena te pogodbe je dogovorjena na osnovi ponudbe izvajalca št. z dne..... v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti, ki znaša:

Cena mesečnega vzdrževanja brez DDV	Cena mesečnega vzdrževanja z DDV	Cena 12 mesečnega vzdrževanja z DDV

Pogodbeni stranki soglašata, da so cene po tej pogodbi nespremenljive (fiksne) za celotno obdobje veljavnosti pogodbe.

V ceno vzdrževanja so vključeni vsi stroški, ki jih bo izvajalec imel z izvajanjem vzdrževanja. Izvajalec kot strokovnjak izrecno izjavlja in jamči, da so v ponudbi upoštevana vsa dela in vsi stroški (potni stroški, stroški popravil koles in postajališč, rezervni deli, stroški vzdrževanja aplikacije, ipd.) ter vsi drugi stroški, potrebni za uspešno vzdrževanje sistema izposoje koles po pogodbi o vzdrževanju, ter sam nosi breme del in stroškov, ki niso predvideni oz. upoštevani v ponudbi, a so potrebni za vzdrževanje v skladu s to pogodbo.

PLAČILNI POGOJI

7. člen

Račun izvajalec izstavlja na mesečni osnovi do 10. dne v tekočem mesecu za pretekli mesec.

Izvajalec je dolžan naročniku predložiti mesečno poročilo po e-pošti do 3. delovnega dne v mesecu za pretekli mesec, naročnik pa je dolžan izvajalcu predloženo mesečno poročilo po e-pošti potrditi oz. ga zavrniti v treh delovnih dneh od prejema s strani izvajalca. S strani naročnika potrjeno mesečno poročilo je pogoj za izdajo računa.

Pri izstavitvi računa se mora izvajalec obvezno sklicevati na številko te pogodbe

_____.
Izvajalec je dolžan naročniku poslati račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnim Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19).

Plačilo se bo izvedlo 30. dan od prejema pravilno izstavljenega računa.

V kolikor ta pogodba stopi v veljavo sredi meseca se vzdrževanje za predmetni mesec zaračuna v sorazmernem znesku, upoštevajoč dejanski začetek uporabe pogodbe.

Iz izstavljenega računa mora biti razvidno:

- identifikacijska številka za DDV vseh pogodbenih strank;
- obseg in vrsta ter specifikacija opravljenih storitev ter opredelitev izvajalca (glavni izvajalec, podizvajalec) teh storitev;

- razdelilnik celotne vrednosti računa, posebej prikazan znesek pripadajočega DDV in TRR-je podizvajalcev (*op. če podizvajalec zahteva neposredno plačilo*) (v primeru da ima izvajalec podizvajalce; poleg računa, ki ga bo izvajalec izdal naročniku, mora izvajalec predložiti tudi prejete račune oziroma mesečno poročilo svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

OBVEZNOSTI IN JAMSTVA POGODBENIH STRANK

8. člen

Izvajalec je po tej pogodbi zavezan:

- da izvede vse storitve, ki so zahtevane v tej pogodbi, razpisni dokumentaciji in ponudbi izvajalca,
- da storitve izvede strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, ob sodelovanju z naročnikom in upoštevanju njegovih ekonomskih in tehničnih pogojev,
- da varuje dobro ime in ugled naročnika,
- da kot poslovno skrivnost oziroma osebne podatke trajno varuje vse podatke oziroma dokumentacijo, do katerih ima dostop med izvajanjem te pogodbe, kar velja tudi za vsakega člana izvajalčeve ekipe izvedbenega kadra.

9. člen

Obveznosti naročnika po tej pogodbi so naslednje:

- da po lastni presoji poskrbi za zaščito svojih podatkov,
- da tekoče spremlja in nadzira izvajanje pogodbe,
- da izvajalcu plača račun v skladu z določbami te pogodbe.

FINANČNA ZAVAROVANJA

10. člen

Izvajalec je na podlagi pogodbe o vzpostavitvi sistema izposoje koles naročniku predložil bančno garancijo za odpravo napak, s katero so zavarovane tudi obveznosti izvajalca po tej pogodbi.

Naročnik ima pravico unovčiti bančno garancijo za odpravo napak v vseh primerih, kot so opredeljeni v pogodbi o vzpostavitvi sistema izposoje koles, kot tudi v naslednjih primerih:

če izvajalec:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbo o vzdrževanju sistema izposoje koles, v dogovorjeni kakovosti, količini ali rokih;
- naročniku pri izvajanju vzdrževanja sistema izposoje koles povzroči škodo, ki je ne povrne v roku osem (8) dni po pozivu naročnika;
- odstopi od te pogodbe;
- povzroči z razlogom na svoji strani, da naročnik prekine oziroma odstopi od te pogodbe;

- naročniku poda zavajajoče, napačne ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali spremeniti;
- v razumno določenem roku na svoje stroške ne odpravi napak in/ali nepravilnosti storitev po tej pogodbi.

POSLOVNA SKRIVNOST

11. člen

Izvajalec se zavezuje, da:

- bo kot poslovno skrivnost trajno varoval vse podatke in informacije, ki jih bo pridobil oz. do katerih bo imel dostop oz. s katerimi se bo kakorkoli seznanil, v kakršnikoli obliki (pisni, ustni), na kakršnemkoli nosilcu, če so določeni kot poslovna skrivnost, pa tudi tiste, za katere ni izrecno določeno, da so poslovna skrivnost, če bi moral ali mogel vedeti, da bi zaradi njihovega posredovanja oz. razkritja nepooblaščenim osebam naročnika, ali tretjim osebam, lahko nastala premoženjska ali nepremoženjska škoda;
- bo trajno varoval vse osebne podatke, s katerimi se bo seznanil pri svojem delu z naročnikom, ne glede na to, na katero osebo se ti podatki nanašajo.

Trajno varovanje poslovne skrivnosti oziroma osebnih podatkov po prejšnjem odstavku pomeni dolžnost izvajalca, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja te pogodbe, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja naročnika ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam, posebej ne z objavo v medijih, da jih ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za svoje namene ter da bo na zahtevo naročnika naročniku nemudoma vrnil oziroma uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih.

12. člen

Izvajalec (oz. njegovi podizvajalci) sme pri izpolnjevanju svojih obveznosti iz te pogodbe dostopati le do podatkov, ki jih nujno potrebuje pri opravljanju svojega dela.

VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

13. člen

Izvajalec po tej pogodbi ima lastnost pogodbenega obdelovalca osebnih podatkov po določilih Zakona o varstvu osebnih podatkov in sme opravljati posamezna opravila v zvezi s pogodbenimi storitvami izključno v okviru pooblastil naročnika oziroma uporabnikov iz te pogodbe in ne sme razpolagati z osebnimi podatki oziroma jih ne obdelovati za noben drug namen.

V kolikor bo izvajalec obdeloval tudi osebne podatke, se pogodbeni stranki zavezujeta, da bosta sklenili pogodbo o obdelavi osebnih podatkov."

14. člen

Izvajalec lahko izvaja svoje storitve po tej pogodbi, ki se nanašajo na dostop in razpolaganje

oziroma obdelavo osebnih podatkov samo pod pogojem, da poskrbi za ustrezno zavarovanje osebnih podatkov, ki obsega organizacijske, tehnične in logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje naključno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihovo spremembo ali izgubo ter nepooblaščen obdelavo teh podatkov, in sicer na tak način, da ravna v skladu z določili tega dogovora, ki obravnavajo varovanje prostorov, varovanje nosilcev podatkov, ki vsebujejo osebne podatke ter varovanje strojne in programske opreme.

Naročnik oziroma uporabniki imajo pravico nadzorovati izvajalčevo izvajanje postopkov in ukrepov v zvezi z obdelavo in varovanjem osebnih podatkov po pogodbi.

15. člen

Izvajalčevi strokovnjaki, ki po tej pogodbi obdelujejo osebne podatke, so dolžni varovati tajnost osebnih podatkov, s katerimi se seznanijo pri opravljanju njihovih del in nalog. Dolžnost varovanja tajnosti osebnih podatkov jih obvezuje tudi po prenehanju zaposlitve, opravljanja del ali nalog in opravljanja storitve pogodbenega obdelovalca.

16. člen

V primeru spora med izvajalcem in naročnikom je izvajalec dolžan na podlagi pisnega zahtevka naročnika osebne podatke nemudoma vrniti. Morebitne kopije teh podatkov mora izvajalec takoj uničiti ali jih posredovati naročniku.

V primeru prenehanja pogodbe se osebni podatki brez nepotrebnega odlašanja vrnejo naročniku.

ODSTOP OD POGODBE

17. člen

Naročnik lahko odpove pogodbo z odpovednim rokom 10 dni. Odpovedni rok začne teči z dnem vročitve odpovedi po priporočeni pošti. Stranki se lahko dogovorita, da bo pogodbeno razmerje prenehalo s samo vročitvijo odpovedi brez odpovednega roka 10 dni. Stranki sta dolžni poravnati medsebojne obveznosti za storitve, ki so bile že opravljene.

V času odpovednega roka lahko izvajalec izvaja le dela, ki so nujna in predhodno odobrena s strani naročnika, vse v izogib stroškom.

Za vsako drugačno ravnanje strank pri odstopu od pogodbe v nasprotju s to pogodbo, veljavno zakonodajo in dobrimi poslovnimi običaji stranki odškodninsko odgovarjata za nastalo škodo.

V primeru da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

18. člen

Pooblaščen predstavniki naročnika po tej pogodbi je.....
Pooblaščen predstavniki izvajalca po tej pogodbi je

Kontaktna oseba za izvajanje storitev in prijavo napak na strani naročnika je: _____.

Pogodbeni stranki lahko pooblaščen predstavniki kadarkoli spremenita tako, da o tem pisno obvestita nasprotno pogodbeno stranko.

SPREMEMBA POGODBE

19. člen

Naročnik bo tekom izvajanja predmetne pogodbe izbral izvajalca izbirne gospodarske javne službe, ki bo upravljal javni sistem izposoje koles. Slednji bo ob prevzemu javnega sistema izposoje koles v upravljanje vstopil v predmetno pogodbeno razmerje kot tretja pogodbeni stranka in prevzel nekatere pravice in obveznosti, ki jih ima naročnik. V tem primeru bodo izvajalec, naročnik in upravljavec sklenili aneks k pogodbi o vzdrževanju sistema izposoje koles in z aneksom ponovno opredelili medsebojna razmerja, pri čemer bo sam obseg pogodbenih obveznosti ostal enak. V takšnem primeru se šteje, da gre za vnaprej predvideno spremembo, ki je dopustna na podlagi prve točke prvega odstavka 95. člena ZJN-3.

OSTALE DOLOČBE

20. člen

Izvajalec je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

Veljavnost pogodbe

21. člen

Pogodbeni stranki, sta sporazumni, da začne pogodba veljati z dnem podpisa obeh strank, uporabljati pa se prične z dnem, ko naročnik prične uporabljati razširjeni sistem izposoje koles po izvedeni končni primopredaji razširjenega sistema izposoje koles po pogodbi o vzpostavitvi sistema izposoje koles.

22. člen

Vsaka pogodbeni stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

23. člen

Odgovornost za podizvajalce

Izvajalec za vse svoje delavce in delavce podizvajalca odgovarja kot za samega sebe in se torej v vsakem primeru šteje, kot da je posamezno obveznost iz naslova te pogodbe izpolnil (ali ni izpolnil ali kršil) sam in to ne glede na to ali gre za posledico njegovega ravnanja in/ali za posledico ravnanja njegovega podizvajalca.

Reševanje sporov

24. člen

Stranki pogodbe bosta katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli stranka svoje zahteve zoper drugo stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

SKLENITEV POGODBE IN ŠTEVILO IZVODOV

25. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

26. člen

Predmetna pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme dva (2) izvoda.

Razvezni pogoji

27. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja te pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, ki je predmet te pogodbe, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima naročnik pravico do povračila škode, ki mu je nastala.

Protikorupcijska klavzula

28. člen

Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun nasprotne pogodbene stranke (torej stranke, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja),



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla iz te pogodbe; ali
- za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji; ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe; ali

- za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Kraj in datum: _____

Kraj in datum: _____, _____

Izvajalec:

Naročnik:
MESTNA OBČINA NOVA GORICA

Direktor:

Župan:
Dr. Klemen Miklavič